



مجلس قريبندران امقغ جاي

MAJLIS PERBANDARAN AMPANG JAYA

MENARA MPAJ, JALAN PANDAN UTAMA
PANDAN INDAH, SELANGOR
55100 KUALA LUMPUR.



Telefon : 03-4296 8000 / 03-4285 7000
Faks : 03-4296 8050 / 03-4296 8060
E-mel : hotline@mpaj.gov.my

#KitaSelangor

Ruj. Tuan : (10) MPAJ.BS.KB.
Ruj. Kami : 740-3/2/2024 Jilid 11
Tarikh : 16hb. Mei 2024
Tarikh : 08 Zulq'a'dah 1445H

MUNSHI ARIFF BIN ABU HASSAN
No. 23, Jln Puncak 3,
Taman Bukit Utama,
68000 Ampang,
Selangor Darul Ehsan.

Tuan,

**PERMOHONAN PERMIT BAGI KERJA-KERJA MENUKAR JUBIN, MEMASANG KABINET DAPUR DAN GRILL PINTU / TINGKAP
DI ALAMAT : NO. 23, JLN PUNCAK 3, TAMAN BUKIT UTAMA, 68000 AMPANG, SELANGOR DARUL EHSAN**

Dengan hormatnya, merujuk kepada perkara tersebut di atas, sukacita dimaklumkan bahawa permohonan tuan telah diluluskan dengan syarat seperti berikut:-

1. Syarat-Syarat Umum

- 1.1 Tiada perubahan pada dinding kekal, struktur dan penambahan tingkat.
- 1.2 Tidak dibenarkan membuat pindaan / memecah dinding yang sedia ada.
- 1.3 Keteguhan tembok pagar (batu) adalah di atas tanggungjawab pihak tuan.
- 1.4 Bahan-bahan binaan dan tempat himpunan untuk kerja-kerja pembinaan hendaklah tidak diletakkan di tempat-tempat awam yang boleh menghalang laluan awam, laluan pejalan kaki dan sebagainya.
- 1.5 Tuan adalah bertanggungjawab memastikan tanah dan bahan binaan tidak memasuki longkang-longkang awam.
- 1.6 Tuan adalah bertanggungjawab ke atas sebarang kerosakan yang berlaku di kawasan persekitaran seperti jalan, longkang, bahu jalan, tanda-tanda jalan dan lain-lain akibat kerja-kerja pembinaan.
- 1.7 Pembinaan hendaklah di atas kawasan/sempadan lot sahaja.
- 1.8 Tuan dikehendaki mengemukakan bayaran permit sebanyak **RM100.00**.
- 1.9 Jika kerja tidak dimulakan dalam tempoh 12 bulan dari tarikh kelulusan pemilik dikehendaki memperbaharui permit kelulusan dengan membayar yuran permit sebanyak **RM 100.00**.
- 1.10 Pihak Majlis berhak untuk menarik balik kebenaran ini jika didapati terdapat penyalahgunaan yang telah dikenalpasti ke atas kelulusan ini.
- 1.11 Nombor rujukan permit kelulusan ini hendaklah dipamerkan setiap masa di tapak sepanjang pembinaan dijalankan.
- 1.12 Jika didapati ada masalah lain yang timbul selain perkara-perkara di atas, semasa projek ini dilaksanakan, Majlis akan mengenakan lain-lain syarat dari semasa ke semasa.
- 1.13 Waktu kerja-kerja pembinaan yang dibenarkan adalah dari jam **8.00 pagi hingga 6.00 petang** untuk hari **Isnin hingga Sabtu**. Kerja-kerja pembinaan tidak dibenarkan dijalankan pada hari Ahad dan Cuti Umum.

2. Waktu Bekerja Di Tapak Pembinaan Bagi Kerja-Kerja Pembinaan Yang Diluluskan Mpaj

- 2.1. MPAJ telah menetapkan Waktu Bekerja di tapak pembinaan bagi kerja-kerja pembinaan yang telah diluluskan MPAJ selaras dengan keputusan Penyeragaman Operasi Waktu Bekerja Di Tapak Pembinaan Di Kawasan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) Negeri Selangor yang ditetapkan dalam Mesyuarat Kerajaan Negeri (MMKN) Ke-32/2021 bertarikh 29 September 2021 yang disahkan oleh MMKN Ke 33/2021 bertarikh 06 Oktober 2021 telah menetapkan waktu kerja seperti berikut :-

Hari	Waktu Bekerja Di Tapak Bina
Isnin - Sabtu	8.00 pagi – 6.00 petang
Ahad dan Cuti Am / Cuti Umum	Tidak Dibenarkan Operasi (Kecuali mendapat kelulusan Khas MPAJ)



CERTIFIED TO ISO 9001:2015
CERT. NO. MY - QMS 01514



CERTIFIED TO ISO/IEC 27001:2013
CERT. NO. MY - ISMS 90222



PERMOHONAN PERMIT BAGI KERJA-KERJA MENUKAR JUBIN, MEMASANG KABINET DAPUR DAN GRILL PINTU / TINGKAP DI ALAMAT : NO. 23, JLN PUNCAK 3, TAMAN BUKIT UTAMA, 68000 AMPANG, SELANGOR DARUL EHSAN

- 2.2 Notis **Seksyen 70(13)(d)** dibawah **Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133)** akan dikeluarkan kepada pemilik bangunan dan pemaju pembangunan yang telah melanggar kelulusan Waktu Bekerja yang ditetapkan MPAJ seperti para 2.1.
- 2.3 Kadar kompaun maksimum di bawah **Seksyen 70(13)(d) Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133)** bagi kesalahan kerja-kerja lebih masa di tapak pembinaan bagi pembangunan berskala besar dan kecil adalah seperti berikut:

Bil.	Kategori	Kompaun Maksimum
1.	Pembangunan Berskala Kecil: i) Kerja-kerja ubahsuaian dalaman bagi kediaman (Jenis Teres, Berkembar, Sesebuah, Strata) ii) Kerja-kerja tambahan dan ubahsuai kediaman (Jenis Teres, Berkembar, Sesebuah, Strata) iii) Kerja-kerja tambahan dan ubahsuai bangunan komersial seperti kedai, pejabat dan pusat beli belah. iv) Kerja-kerja tambahan dan ubahsuai bangunan industri seperti bengkel dan kilang.	RM 500.00
2.	Pembangunan baru bagi Rumah Kediaman (Jenis Teres, Berkembar, Sesebuah, Strata)	RM 500.00
3.	Pembangunan baru bangunan komersial seperti kedai, pejabat dan pusat beli belah.	RM 5,000.00
4.	Pembangunan baru bangunan industri seperti bengkel dan kilang.	RM 5,000.00
5.	Pembangunan baru jenis bercampur (<i>mixed development, service apartments, struktur menara Telco & Billboard</i>)	RM 25,000.00

3. Syarat tambahan

- 3.1 Menjelaskan bayaran permit, permit bahan binaan dan pelekat sebanyak **RM 218.00**
3.2 Menjelaskan bayaran tong sampah sebanyak **RM 300.00**

4. Syarat-Syarat Untuk Penggunaan Tong Sampah (RORO)

- 4.1 Kadar bayaran tong (RORO) ialah RM 300.00 untuk tong 3 tan
4.2 Tempoh tong (RORO) diletakkan di tapak ialah 10 hari untuk setiap tong yang dihantar.
4.3 Kadar bilangan tong (RORO) mengikut keluasan tambahan bangunan adalah seperti berikut:-

BIL	KELUASAN LANTAI (kaki persegi)	JUMLAH TONG(roro)	JUMLAH BAYARAN(RM)
1.	Permit ubahsuai dalaman rumah	RM 300 x 1	300.00
2.	Ubahsuai dalaman kedai/pejabat/garaj kereta.	RM 300 x 2	600.00

- 4.4 Setelah menerima pengesahan pembayaran penggunaan tong sisa binaan (RORO) perkhidmatan kutipan dan pelupusan sisa bangunan akan diberikan.
4.5 Majlis akan menghantar tong (RORO) yang diperlukan setelah berbincang dengan pemohon sehari sebelum kerja-kerja tambahan dan pindaan rumah dilakukan.
4.6 Surat pengesahan penghantaran tong (RORO) akan dikeluarkan yang ditandatangani dan disahkan Pemohon.
4.7 Tong sisa binaan (RORO) akan ditarik dalam jangka masa 10 hari dari tarikh penghantaran atau sebaik sahaja penuh mana yang terdahulu. Sekiranya tong (RORO) telah penuh sebelum jangkamasa 10 hari, pemohon boleh menghubungi Majlis untuk menarik keluar tong yang telah penuh tersebut.
4.8 Majlis akan menarik keluar tong (RORO), selepas 10 hari samada ianya telah penuh atau belum dan menggantikan dengan yang baru sehingga kerja-kerja tambahan dan pindaan rumah selesai.
4.9 Setiap kali Majlis menarik keluar tong (RORO) dan menggantikan dengan tong (RORO) yang baru, surat pengesahan akan dikeluarkan yang akan ditandatangani dan disahkan oleh pemohon.
4.10 Setelah kerja-kerja tambahan dan pindaan rumah selesai dilaksanakan Majlis akan membuat pemeriksaan kawasan secara keseluruhan sebelum tong (RORO) yang terakhir ditarik keluar.

PERMOHONAN PERMIT BAGI KERJA-KERJA MENUKAR JUBIN, MEMASANG KABINET DAPUR DAN GRILL PINTU / TINGKAP
DI ALAMAT : NO. 23, JLN PUNCAK 3, TAMAN BUKIT UTAMA, 68000 AMPANG, SELANGOR DARUL EHSAN

- 4.11 Tidak dibenarkan sebarang pembakaran dibuat di kawasan tapak termasuk di dalam tong (RORO). Sekiranya didapati ada pembakaran dibuat di dalam tong (RORO) bayaran penyelenggaraan tong (RORO) sebanyak **RM 500.00 akan dikenakan kepada pemohon.**
- 4.12 Dilarang membuang bahan-bahan mudah terbakar seperti cat, asid, sisa toksik, larutan kimia dan sebagainya ke dalam tong.
- 4.13 Pihak Majlis tidak akan mengembalikan wang perkhidmatan tong sampah yang telah dibayar, walaupun pihak pemilik rumah tidak memesan/menggunakan tong (RORO).
- 4.14 Tong sisa binaan (RORO) mestilah berada di tapak pada setiap masa, semasa pembinaan dijalankan. Sekiranya penggunaan (RORO) melebihi dari jumlah bayaran yang telah dijelaskan kepada MPAJ semasa kelulusan pelan, pihak pemilik dikehendaki berhubung terus dengan kontraktor / Jabatan Bangunan dan Senibina, MPAJ untuk tempahan (RORO) dan bayaran.
- 4.15 Oleh yang demikian, pihak puan dinasihatkan agar menyiapkan kerja-kerja tambahan/pindaan kerana kelewatan menyiapkan kerja-kerja tersebut akan menyebabkan pihak tuan menambah bayaran perkhidmatan tong (RORO) kerana pihak Majlis akan memastikan tong (RORO) sentiasa berada di tapak semasa kerja-kerja dijalankan.

5. Pegawai Bertugas

- 5.1 Sebarang masalah tentang kelewatan penghantaran tong dan pengambilan tong dari tempat pemohon atau masalah-masalah lain yang berkaitan, hendaklah dirujuk terus kepada Jabatan Bangunan dan Senibina, MPAJ di talian **03-4285 7009/03-4285 7246**. Sekian, terima kasih.

"#KITASELANGOR MAJU BERSAMA"

"MALAYSIA MADANI"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

(YAZID BIN OMAR)

Arkitek,

Jabatan Bangunan dan Senibina,

b.p Yang Dipertua,

Majlis Perbandaran Ampang Jaya

Dilg...LULUSPermitUbehsual2024

