



**TAWARAN BIASISWA SAGONG TASI PERINGKAT SEKOLAH MENENGAH  
NEGERI SELANGOR  
TAHUN 2021**

Tabung Kumpulan Wang Biasiswa Negeri Selangor menawarkan biasiswa kepada pelajar sekolah menengah di Negeri Selangor bagi tahun 2021. Pelajar yang memenuhi syarat kelayakan adalah dipelawa untuk memohon.

**SYARAT-SYARAT KELAYAKAN PERMOHONAN**

Biasiswa Sagong Tasi merupakan biasiswa khas untuk pelajar Orang Asli yang menuntut di sekolah menengah di Negeri Selangor. Pemohon mestilah terdiri daripada Rakyat DYMM Sultan Selangor Darul Ehsan yang memenuhi kriteria-kriteria seperti berikut:

| Syarat-Syarat Permohonan | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kelahiran                | Pemohon dan Ibu Bapa merupakan <b>WARGANEGARA</b> Malaysia; dan Pemohon mestilah <b>ditakrifkan sebagai Orang Asli</b> mengikut Akta 134 – Akta Orang Asli Tahun 1954; dan Pemohon <b>lahir di Negeri Selangor</b> ; atau Ibu atau Bapa lahir di Negeri Selangor; atau Pemohon telah <b>bermastautin lebih dari lima (5) tahun di Negeri Selangor</b> dengan pengesahan daripada ADUN/ Penghulu/ Pengerusi JKKK/ Ketua Kampung. |
| Peringkat Pengajian      | Pemohon <b>sedang menuntut di peringkat sekolah menengah</b> (Tingkatan 1 sehingga Tingkatan 6) di <b>Negeri Selangor</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Penajaan                 | Pemohon yang <b>BELUM MENERIMA SEBARANG PINJAMAN/ BIASISWA/ BANTUAN KEWANGAN</b> dari lain-lain penaja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Pencapaian Akademik      | Pemohon yang memperoleh pencapaian akademik yang baik akan diberi keutamaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

## PROSEDUR PERMOHONAN

Permohonan adalah secara manual sahaja, Borang Permohonan boleh dimuat turun di laman web rasmi Tabung Kumpulan Wang Biasiswa Negeri Selangor di <http://tkwbns.selangor.gov.my>

- Permohonan yang berjaya sahaja akan dipanggil untuk sesi temuduga.
- Hanya pemohon yang berjaya di dalam sesi temuduga sahaja akan ditawarkan Biasiswa.
- Permohonan dianggap **TIDAK BERJAYA** sekiranya tiada maklum balas dalam tempoh **SEBULAN** selepas tarikh tutup permohonan.
- Borang permohonan yang lengkap boleh dihantar melalui **Bahagian Hal Ehwal Pelajar (HEP)** di sekolah masing-masing atau terus ke alamat berikut :

Pejabat Setiausaha Kerajaan Selangor  
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia  
Cawangan Biasiswa & Pinjaman Pelajaran  
Tingkat 3, Bangunan Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah  
40503 Shah Alam, Selangor Darul Ehsan.

Tarikh permohonan: 30 April 2021 sehingga 30 Jun 2021

# PROGRAM KHAS BIASISWA SAGONG TASI



## PERMOHONAN BIASISWA SAGONG TASI

### SENARAI SEMAK

*\* Tandakan (✓) pada yang berkenaan*

- 1 . ☐ Satu keping gambar berukuran pasport (dilekat pada borang);
- 2 . ☐ Salinan Kad Pengenalan Pemohon;
- 3 . ☐ Salinan Sijil Kelahiran Pemohon;
- 4 . ☐ Salinan Kad Pengenalan Bapa / Penjaga;
- 5 . ☐ Salinan Kad Pengenalan Ibu Pemohon;
- 6 . ☐ Salinan Sijil Kematian Bapa/ Ibu (jika berkenaan);
- 7 . ☐ Salinan Kad Pengenalan Tanggungan;
- 8 . ☐ Salinan Keputusan Peperiksaan UPSR/ PT3/ SPM
- 9 . ☐ Salinan Sijil Berhenti Sekolah Rendah;
- 10 . ☐ Sijil Ko-Kurikulum yang diperolehi sekiranya ada;
- 11 . ☐ Salinan Penyata Pendapatan/ Slip Gaji Ibu Bapa/ Penjaga Pemohon jika masih bekerja; atau
- 12 . ☐ Surat Perakuan Pendapatan (jika bekerja sendiri/ tidak bekerja)/ Kad Pesara (jika pesara Kerajaan)
- 13 . ☐ Lain-lain (jika ada) : \_\_\_\_\_

*\* Dokumen yang perlu disertakan sekiranya berkaitan dengan permohonan pemohon*

*\*\* Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses*

### UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

☐

Layak

☐

Lengkap

☐

Tidak layak

☐

Tidak lengkap

Catatan: \_\_\_\_\_

Catatan: \_\_\_\_\_

Permohonan anda telah diterima dan akan diproses.

1. Nama : \_\_\_\_\_
2. No Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_



**B. MAKLUMAT AKADEMIK****1. Sekolah Rendah/ Menengah**

| Bil | Nama Dan Alamat Sekolah Rendah/ Menengah | Tahun |        |
|-----|------------------------------------------|-------|--------|
|     |                                          | Masuk | Keluar |
|     |                                          |       |        |
|     |                                          |       |        |

**2. Keputusan Peperiksaan UPSR/PT3/SPM**

Tahun : \_\_\_\_\_

Sekolah : \_\_\_\_\_

| Bil. | Subjek | Gred |
|------|--------|------|
|      |        |      |
|      |        |      |
|      |        |      |
|      |        |      |
|      |        |      |
|      |        |      |
|      |        |      |
|      |        |      |
|      |        |      |
|      |        |      |

*Nota: Sila nyatakan subjek yang diambil oleh pemohon*

**3. Aktiviti Ko-Kurikulum**

| Bil. | Aktiviti | Tahun | Peringkat |
|------|----------|-------|-----------|
|      |          |       |           |
|      |          |       |           |
|      |          |       |           |
|      |          |       |           |
|      |          |       |           |

*Nota: Sila nyatakan aktiviti yang telah disertai oleh pemohon dan peringkat penyertaan (Sekolah/ Daerah/ Negeri/ Negara)*

### C. MAKLUMAT BAPA/PENJAGA

1. Nama Bapa/Penjaga (HURUF BESAR) :

[illegible]

- [illegible]

3. No. Kad Pengenalan (Baru) : 

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

 - 

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

 - 

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

(Lama) : 

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

4. Tarikh Lahir : 



 - 



 -

5. Umur : 

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

 Tahun

- [illegible]

7. Warganegara : ☐ Malaysia ☐ Lain-lain (Nyatakan) : \_\_\_\_\_  
☐ Pemastautin Tetap

8. Tempoh Menetap Di Selangor : 

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

 Tahun 

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

 Bulan

- [illegible]

11. No. Telefon (Bimbit) :      -

12. No. Telefon (Rumah) :      -

13. Tahap Kesihatan : ☐ Sihat ☐ Sakit (Nyatakan) : \_\_\_\_\_  
☐ OKU (Nyatakan) : \_\_\_\_\_

#### D. MAKLUMAT IBU

1. Nama Ibu (HURUF BESAR) :

[illegible]

2. No. Kad Pengenalan (Baru) : 

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

 - 

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

 - 

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

(Lama) : 

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

3. Tarikh Lahir : 



 - 



 -

4. Umur : 

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

 Tahun

- [illegible]

6. Warganegara : ☐ Malaysia ☐ Lain-lain (Nyatakan) : \_\_\_\_\_  
☐ Pemastautin Tetap

7. Tempoh Menetap Di Selangor : 

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

 Tahun 

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

 Bulan

[illegible]

**E. MAKLUMAT PEKERJAAN DAN SUMBER PENDAPATAN IBU BAPA/PENJAGA PEMOHON**

**1. BAPA/PENJAGA**

[illegible]

## 2. IBU

A. Pekerjaan :

B. Jenis Pekerjaan : 



 Kerajaan 



 Swasta

Peniaga 



 Kerja Sendiri (Nyatakan) \_\_\_\_\_

Pesara 



 Tidak Bekerja

C. Nama & Alamat Majikan :

D. No. Telefon (Pejabat) : 



 -

#### F. MAKLUMAT PENDAPATAN

- A. Pendapatan Bapa/Penjaga : RM 

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

 . 

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

 (Sebulan)
- B. Pendapatan Ibu : RM 

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

 . 

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

 (Sebulan)
- C. Sumbangan Anak-anak : RM 

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

 . 

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

 (Sebulan)
- D. Lain-lain Pendapatan : RM 

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

 . 

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

 (Sebulan)
- E. Jumlah Pendapatan Keseluruhan (A + B + C + D) : RM 

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

 (Sebulan)

**G. MAKLUMAT BILANGAN ANAK DAN TANGGUNGAN IBU BAPA/PENJAGA PEMOHON**

*\*Tanggungan dikira bagi anak berumur bawah 23 Tahun dan masih belajar sahaja (Tiada Had Umur bagi anak OKU)*

[illegible]

**H. MAKLUMAT WARIS TERDEKAT (Selain daripada Ibu, Bapa dan Peniaga)**

1. Nama Waris (HURUF BESAR) :

[illegible]

- ## 2. Alamat Tetap

[illegible]

3. No. Telefon (Rumah) : 

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

 - 

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
4. No. Telefon (Bimbit) : 

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

 - 

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
5. No. Telefon (Rumah) : 

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

 - 

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

**I. MAKLUMAT BANTUAN**

1. Pernahkah anda menerima bantuan pinjaman/biasiswa? : ☐ Ya ☐ Tidak
2. Jika Ya, tarikh/tahun terima :   /   /
3. Nama Agensi : \_\_\_\_\_
4. Jumlah diterima : RM       .
5. Pernahkah anda menerima bantuan zakat? : ☐ Ya ☐ Tidak
6. Jika Ya, tarikh/tahun terima :   /   /

**J. PENGAKUAN PEMOHON**

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan di dalam borang dan dokumen yang disenaraikan di atas adalah BENAR. Saya juga faham sekiranya terdapat maklumat yang dinyatakan adalah tidak benar, permohonan ini boleh dibatalkan atau ditarik balik dengan serta merta.

Tarikh :   /   /

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Pemohon

**L. PENGESAHAN SEKOLAH**

Bahagian ini hendaklah diperakui oleh pihak Hal Ehwal Pelajar Sekolah sahaja

Nama Penuh : \_\_\_\_\_

No. Kad Pengenalan :        -   -

Sekolah : \_\_\_\_\_

Aliran : \_\_\_\_\_

Tempoh Persekolahan : \_\_\_\_\_

Mula Persekolahan : \_\_\_\_\_

Tamat Persekolahan : \_\_\_\_\_

Penajaan Persekolahan (Tanda yang berkaitan) : ☐ Tiada Tajaan (Pinjaman/ Biasiswa/ Bantuan Kewangan)

☐ Telah Menerima Tajaan (Sila Nyatakan Nama Penaja)

\_\_\_\_\_

**PENGESAHAN OLEH HAL EHWAL PELAJAR SEKOLAH (untuk diisi oleh pihak Sekolah)**

Dengan ini saya memperakui bahawa maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar dan pelajar tersebut **TIADA MENERIMA / TELAH MEMBATALKAN\*** sebarang penajaan daripada penaja lain

Tarikh : \_\_\_\_\_

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Nama Pegawai : \_\_\_\_\_

Cop Rasmi : 



## PENGESAHAN PENDAPATAN

## BAHAGIAN A

**(BAHAGIAN INI PERLU DILENGKAPKAN SEKIRANYA BAPA BEKERJA SENDIRI/TIADA MAJIKAN)**

NAMA BAPA/ PENJAGA : \_\_\_\_\_  
:  
  
NO. K.P / PASPORT : \_\_\_\_\_  
  
PEKERJAAN : \_\_\_\_\_  
  
PENDAPATAN : \_\_\_\_\_ sebulan

## BAHAGIAN B

**(BAHAGIAN INI PERLU DILENGKAPKAN SEKIRANYA IBU BEKERJA SENDIRI/TIADA MAJIKAN)**

NAMA IBU : \_\_\_\_\_

: \_\_\_\_\_

NO. K.P / PASPORT : \_\_\_\_\_

PEKERJAAN : \_\_\_\_\_

PENDAPATAN : \_\_\_\_\_ sebulan

Saya \_\_\_\_\_ No KP \_\_\_\_\_  
selaku \_\_\_\_\_ mengesahkan bahawa maklumat pendapatan di atas  
adalah BENAR.

Tandatangan, Nama dan Cop Rasmi  
ADUN / Ketua Kampung / Penghulu / Pengerusi JKKK / Ketua Blok

# BIASISWA SAGONG TASI



## PENGESAHAN PEMASTAUTIN

### BAHAGIAN A

|                    |   |                      |
|--------------------|---|----------------------|
| NAMA BAPA/ PENJAGA | : | <input type="text"/> |
|                    | : | <input type="text"/> |
| NO. K.P / PASPORT  | : | <input type="text"/> |
| NAMA IBU           | : | <input type="text"/> |
|                    | : | <input type="text"/> |
| NO. K.P / PASPORT  | : | <input type="text"/> |
| NAMA PELAJAR       | : | <input type="text"/> |
|                    | : | <input type="text"/> |
| NO. K.P            | : | <input type="text"/> |
| ALAMAT RUMAH       | : | <input type="text"/> |
|                    | : | <input type="text"/> |
|                    | : | <input type="text"/> |
| POSKOD             | : | <input type="text"/> |
| TEMPOH MASTAUTIN   | : | <input type="text"/> |
| DUN                | : | <input type="text"/> |
| MUKIM & DAERAH     | : | <input type="text"/> |

### BAHAGIAN B: PERAKUAN PENGESAHAN PEMASTAUTIN

Saya \_\_\_\_\_ No KP  -  -    
 selaku \_\_\_\_\_ mengesahkan bahawa maklumat pemastatutin di atas   
 adalah BENAR.

\_\_\_\_\_  
 Tandatangan, Nama dan Cop Rasmi  
 ADUN/ Ketua Kampung / Penghulu / Pengerusi JKKK / Ketua Blok