



**BAHAGIAN OSC PEMBANGUNAN
MAJLIS PERBANDARAN AMPANG JAYA**
Menara MPAJ, Jalan Pandan Utama,
Pandan Indah, Selangor Darul Ehsan.
55100 Kuala Lumpur,
Tel : 03-4285 7102 Fax : 03-4285 7095
E-MAIL : oscpebangunan@mpaj.gov.my
Web : www.mpaj.gov.my

Tarikh Daftar : _____
No. Ruj. OSC : _____
Online ID : _____

**SENARAI SEMAKAN DOKUMEN PERMOHONAN
PENGEQUALIAN PELAN KERJA TANAH / PENGEQUALIAN PELAN JALAN DAN PERPARITAN**

Tajuk Permohonan : _____

Pemaju / Pemilik : _____
Alamat : _____

No.Syarikat / No. KP : _____
No.Telefon : _____ No.Faksimili : _____
Alamat e-mail : _____

Perunding : _____
Nama Syarikat : _____
Alamat : _____

No. Profesional : _____ No.Kad : _____
Pengenaln : _____
No.Telefon : _____ No.Faksimili : _____
Alamat e-mail : _____

NOTA ;

SISTEM :

1. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam **format** digital iaitu Portable Document Format (PDF) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.
2. Semua laporan dan pelan perlu disedia dan **diperakui** oleh Orang Yang Mengemukakan (Submitting Person) / Orang Yang Cekap (Competent Person) sebelum diimbas untuk ditetapkan ke format digital dan memuat naik ke OSC 3.0 Plus Online.
3. Orang Yang Mengemukakan (Submitting Person) / Orang Yang Cekap (Competent Person) perlu menamakan dokumen di dalam format pdf mengikut 'Standard Nama Fail' yang ditetapkan. Sistem OSC 3.0 Plus Online akan menolak fail yang dimuat naik sekiranya nama fail tidak mengikut 'Standard Nama Fail' yang ditetapkan.

MANUAL (HARDCOPY):

1. Mengemukakan dokumen selaras dengan senarai semakan kaunter
 - Boleh dimuat turun melalui laman sesawang :
<http://www.mpaj.gov.my/ms/mpaj/sumber/muat-turun-borang/bahagian-osc>
2. Bagi **Permohonan Serentak** :
 - Daftar Permohonan perlu dibuat secara berasingan bagi setiap jenis permohonan.
 - Semua permohonan perlu dikemukakan dalam Sistem OSC 3.0 Plus pada hari yang sama.
 - Salinan *hardcopy* perlu dikemukakan secara serentak pada hari yang sama di kaunter OSC dalam tempoh masa yang ditetapkan.
3. Tajuk Projek hendaklah dimulakan dengan ayat "Cadangan..." ;
Tajuk Permohonan tertakluk kepada jenis permohonan yang dikemukakan.
4. Pihak tuan dikehendaki mematuhi ulasan semakan dalam Sistem OSC 3.0 Plus terlebih dahulu sebelum mengemukakan permohonan secara manual di kaunter pada tarikh yang akan ditetapkan oleh pihak Bahagian OSC Pembangunan.
5. Mengemukakan bukti permohonan Sistem OSC 3.0 Plus semasa berurusan di kaunter.

Nota:

Borang Pengecualian Kerja Tanah serta Pengecualian Jalan & Perparitan ini hanya terpakai bagi permohonan yang mempunyai kelulusan KEBENARAN MERANCANG atau permohonan serentak dengan KEBENARAN MERANCANG. Sekiranya permohonan yang melibatkan Expa (PENGECUALIAN KM) pihak tuan perlu merujuk terus ke Jabatan Kejuruteraan .

Perlu mendapatkan pengesahan dan tandatangan pegawai pemberi nasihat Jabatan Kejuruteraan, MPAJ pada Borang Pengecualian Kerja Tanah serta Pengecualian Jalan & Perparitan ini sebelum permohonan dikemukakan dalam Sistem OSC 3.0 Plus.

JADUAL MATRIKS PENGLIBATAN JABATAN/AGENSI TEKNIKAL

BIL	AGENSI TEKNIKAL	JENIS DOKUMEN PERMOHONAN											
		KEBENARAN MERANCANG	PELAN KERJA TANAH	PELAN JALAN & PARIT	PELAN BANGUNAN	PELAN LANDSKAP	PENGEUALIAN PELAN KT/ INFRA	LANJUT TEMPOH KM	NAMA JALAN/ TAMAN/ BANGUNAN	PERUBAHAN MATERIAL KEGUNAAN BANGUNAN	BILLBOARD KM	TELEKOMUNIKASI KM	TELEKOMUNIKASI PELAN BANGUNAN
1	PLANMalaysia	√									√		
2	Pentadbiran Tanah Negeri	√									√	√	
3	Jabatan Kerja Raya	√	√	√							√		
4	Jabatan Pengairan Dan Saliran	√	√	√							√		
5	Jabatan Alam Sekitar	√											
6	Jabatan Mineral Dan Goesains Malaysia	√	√										
7	Jabatan Bomba Dan Penyelamat Malaysia				√								
8	Tenaga Nasional Berhad	√									√		
9	Agensi Perakuan Pembentungan (IWK)	√											
10	Pihak Berkuasa Air Negeri	√											
11	Suruhanjaya Komunikasi Dan Multimedia	√										√	
12	Lembaga Lebuhraya Malaysia	√									√		
13	POS Malaysia								√				
14	Jabatan Perancang Bandar , PBT	JP	√	√	√			JP	JP	JP	JP	JP	
15	Jabatan Kejuruteraan, PBT	√	JP	JP	√		JP			√	√	√	√
16	Jabatan Bangunan Dan Senibina, PBT	√			JP					√	√	√	JP
17	Jabatan Belia Masyarakat dan Landskap, PBT	√				JP							
18	Jabatan Kesihatan dan Alam Sekitar, PBT	√											
19	Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan,PBT	√											
20	Jabatan Penilaian, PBT	√								√	√	√	
21	Pesuruhjaya Bangunan (COB), PBT	√			√								
22	Jabatan Perancangan Korporat (ICT),PBT	√											
23	Jabatan Pelesenan dan Pembangunan Usahawan,PBT										√		

NOTA : JP=Jabatan Memperaku

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PENGECUALIAN PELAN KERJA TANAH DAN PENGECUALIAN PELAN JALAN & PERPARITAN

(Tanda (X) pada kotak yang berkaitan) dan (TB) untuk yang tidak berkaitan)

Pengecualian Pelan Kerja Tanah

Pengecualian Pelan Jalan & Perparitan

JENIS DAN BILANGAN DOKUMEN YANG DISEMAK OLEH OSC				
Bil.	Dokumen	Standard Nama Fail Online	Salinan Hardcopy	Catatan OSC (√ / TB)
1.	Borang Pendaftaran OSC Senarai Semakan Dokumen	LAIN_LAIN_*Borang Daftar LAIN_LAIN_*Borang Semakan Dokumen	1	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
A. JABATAN KEJURUTERAAN				
1.	SURAT PERMOHONAN RASMI Surat permohonan rasmi yang ditandatangani oleh Perunding Berdaftar Disertakan bersama: • Lantikan Perunding @ • Lantikan Wakil Perunding	SURAT_RASMI	2	<input type="checkbox"/>
2.	RESIT BAYARAN FI PENGECUALIAN KT & JP • Beserta Jadual Kiraan bayaran proses pelan Pembangunan bercampur / Rumah sesebuah ▪ RM 250.00 (Pengecualain KT) ▪ RM 250.00 (Pengecualain JP)	KIRAAAN_RESIT_FI_* KIRAAAN_RESIT_FI_* Salinan_Resit_Bayaran	2	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3.	GERAN/ SURAT HAKMILIK/ SURAT PERSETUJUAN BANK/ PERJANJIAN JUAL BELI/ SIJIL CARIAN RASMI • Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah asal yang telah disahkan dan telah dikemukakan oleh agensi pelaksana kepada PTD/PTG • Salinan Sijil Carian Rasmi daripada PTG/PTD (tempoh sahlaku 6 bulan terkini dari tarikh dikeluarkan)	LAIN_LAIN_Geran LAIN_LAIN_Carian_Rasmi	2	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4.	RESIT BAYARAN CUKAI TANAH/ CUKAI PETAK • terkini yang telah dijelaskan	LAIN_LAIN_Resit_Cukai_Tanah	2	<input type="checkbox"/>

JENIS DAN BILANGAN DOKUMEN YANG DISEMAK OLEH OSC				
Bil.	Dokumen	Standard Nama Fail Online	Salinan Hardcopy	Catatan OSC (√ / TB)
5.	RESIT CUKAI TAKSIRAN • terkini yang telah dijelaskan	RESIT_CUKAI_TAKSIRAN	2	
6.	KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG YANG MASIH SAH • Surat Kelulusan KM (Kecuali bagi permohonan serentak) • Pelan kelulusan KM (pelan tapak/susunatur)	KELULUSAN_KM_* PELAN_TAPAK	2	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7.	Pelan – Pelan yang telah disediakan oleh Profesional Berdaftar : • Pelan 'Entrance Culvert' • Pelan perincian 'Entrance Culvert'	PELAN_KT_*Entrance_Culvert PELAN_KT_*Perincian_Entrance_Culvert	2	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8.	Pelan ukur dengan butiran kontur yang disahkan oleh Juruukur Bertauliah	LAIN_LAIN_Pelan_Ukur	2	
9.	GAMBAR TAPAK SEDIA ADA • menunjukkan keadaan tapak dan kawasan sekitar.	GAMBAR_TAPAK_*	2	
10.	Laporan kawalan hakisan dan kelodak (ESCP) mengikut garis panduan MASMA	JPS_LAPORAN_ESCP	2	

Pengesahan penerimaan oleh :

.....
Nama, Tandatangan &
Cop Pengawai
Jabatan Pemberi Nasihat

.....
Nama & Tandatangan Pemohon

.....
Nama, Tandatangan &
Cop Pegawai OSC

Tarikh :

Tarikh :

Tarikh :

BORANG INI SAH LAKU 30 HARI DARI TARIKH DIBERI TANDATANGAN OLEH PEGAWAI PEMBERI NASIHAT