



MAJLIS PERBANDARAN AMPANG JAYA

JAWATAN KOSONG

Warganegara Malaysia yang berkelayakan dan berumur tidak kurang dari **18 tahun** pada tarikh tutup iklan ditawarkan untuk memohon jawatan **bertaraf Pekerja Sambilan Harian (PSH)** di Majlis Perbandaran Ampang Jaya dan keutamaan kepada **Anak Negeri Selangor**.

1. Nama Jawatan	:	PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT
Klasifikasi Perkhidmatan	:	Sistem Maklumat
Kumpulan Perkhidmatan	:	Pelaksana
Taraf Jawatan	:	Sambilan
Kekosongan Jawatan	:	1
Jadual Gaji	:	RM72 /Sehari

Syarat Lantikan :

- 1) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
 - (a) a) warganegara Malaysia;
 - b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
 - c) i) Sijil dalam bidang teknologi maklumat atau prosesan data yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada politeknik tempatan atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya.
ii) sijil dalam bidang kejuruteraan komputer yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada politeknik tempatan atau kelulusan yang diiktiraf dengannya.
iii) diploma dalam bidang sains komputer atau teknologi maklumat yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya
iv) diploma dalam bidang kejuruteraan komputer yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU :

- 2) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

Pelaksanaan Tugas:

1) Jabatan Perancangan Korporat :

- 1.1 Pembangunan sistem berkomputer mengikut kehendak dan keperluan jabatan ke arah pendigitalan perkhidmatan MPAJ.
- 1.2 Menaiktaraf dan menyelenggara sistem komputer baharu yang telah dibangunkan selari dengan peredaran masa dan perubahan kehendak pengguna.
- 1.3 Pengujian sistem aplikasi baharu sebelum ianya diserahkan kepada pengguna.
- 1.4 Penyediaan sokongan teknikal dan latihan kepada kakitangan MPAJ selepas sesuatu sistem telah dibangunkan.
- 1.5 Pembangunan manual panduan untuk pengguna.
- 1.6 Penetapan keselamatan sistem baharu dan '*backup data*'.

PERHATIAN KEPADA PEMOHON :

- a) Permohonan hendaklah dibuat dengan menggunakan Borang MPAJ 1 (Percuma) yang boleh didapati dari **Kaunter Khidmat Pelanggan atau muat turun borang melalui laman web Majlis Perbandaran Ampang Jaya iaitu www.mpaj.gov.my**
- b) Borang permohonan yang lengkap diisi hendaklah dihantar beserta dengan:
 - i. **Salinan Kad Pengenalan dan Sijil Kelahiran;**
 - ii. **Salinan Sijil-sijil Persekolahan termasuk Sijil Berhenti Sekolah;**
 - iii. **Salinan Kelulusan Akademik** (sila lampirkan bersama surat pengesahan pengiktirafan kelayakan daripada Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) bagi sijil/diploma/ijazah dari IPTS dan luar negara - (jika berkenaan);
 - iv. Salinan Sijil Ko-Kurikulum/Penghargaan; dan
 - v. 2 keping **gambar ukuran passport (warna)**; dan
- c) Calon-calon yang terpilih akan menjalani Ujian Kecerdasan (IQ Test) sebelum layak dipanggil untuk sesi temuduga.

PENTING:

- i. Permohonan yang **lewat** dan **tidak lengkap** diisi akan **ditolak**.
- ii. Hanya calon yang ditapis sahaja akan dipanggil temuduga.
- iii. Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas 6 bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.
- iv. Sebarang tuntutan perbelanjaan adalah tanggungjawab pemohon sendiri.
- v. Sebarang pertanyaan atau kesulitan sila hubungi talian **03-4285 7040/7037**.
- vi. Semua permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada:

**YANG DIPERTUA
MAJLIS PERBANDARAN AMPANG JAYA
KAUNTER KHIDMAT PELANGGAN ARAS 4
MENARA MPAJ
JALAN PANDAN UTAMA
PANDAN INDAH
55100 KUALA LUMPUR
(U.P: BAH. PENGURUSAN SUMBER MANUSIA)**

Diiklankan pada : 15 SEPTEMBER 2022 (KHAMIS)

Tarikh tutup permohonan pada : 23 SEPTEMBER 2022 (JUMAAT)

KEUTAMAAN DIBERIKAN KEPADA ANAK NEGERI SELANGOR