



**JABATAN PERANCANG BANDAR
MAJLIS PERBANDARAN AMPANG JAYA**

Menara MPAJ, Persiaran MPAJ,
Jalan Pandan Utama, Pandan Indah,
55100 Kuala Lumpur.

Tel : 03-4285 7008

Fax : 03-4285 7414

Web : www.mpaj.gov.my

No. Ruj. Jab : _____

Tarikh Daftar : _____

**BORANG PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG
MENARA DAN STRUKTUR SISTEM PEMANCAR KOMUNIKASI DI ATAS TANAH**

(PERINGKAT 1 : 'PUBLIC ENGAGEMENT'/PRA RUNDING)

Tajuk Permohonan : _____

Pemilik Struktur /
Pemaju : _____
Alamat Pemilik : _____

No.Syarikat : _____
No.Telefon : _____ No.Faksimili : _____
Nama Perunding : _____

No. Profesional : _____ No.Kad
Pengenalan : _____
Nama Syarikat : _____
Alamat Perunding : _____

No.Telefon : _____ No.Faksimili : _____

Alamat e-mail : _____

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG
MENARA DAN STRUKTUR SISTEM PEMANCAR TELEKOMUNIKASI DI ATAS TANAH**

Bil.	Dokumen	Bil. Dokumen	Semakan
1.	Surat permohonan rasmi daripada Penyelaras Utama/One Stop Agency (OSA)	1	
2.	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) Kandungan Laporan : - Konsep dan justifikasi pemajuan (tujuan, latar belakang dan justifikasi) - Pelan lokasi tapak (menunjukkan lokasi tapak dan kawasan sekitarnya) - Butir – butir hakmilik dan sekatan tanah - Analisis keadaan semasa, jarak minimum antara menara / struktur dengan sisi bangunan terdekat, saliran dan perparitan, infrastruktur – jalanraya, utiliti dan kemudahan awam) - Gambar tapak terkini – keadaan semasa tapak dan kawasan sekitar tapak - Pematuhan dasar dan garis panduan yang berkaitan dengan menara dan struktur sistem pemancar komunikasi Perkara – perkara yang perlu dilampirkan dalam Laporan (jika berkaitan): - Tandatangan Perancang Bandar - Salinan Sijil Ahli Korporat (Pertubuhan Perancang Malaysia) - Salinan Sijil Ahli Perancang Bandar (Lembaga Perancang Bandar Malaysia) terkini - Salinan surat perlantikan sebagai perunding - Salinan geran atau hakmilik tanah (disahkan oleh Pentadbir Tanah) - Salinan Carian Rasmi terkini (sah 6 bulan dari tarikh ia dikeluarkan) <i>Power of Attorney (PA)</i> – jika tiada nama pemilik baru dalam geran atau hakmilik tanah. PA perlu berdaftar dengan Mahkamah Tinggi / Pejabat Tanah	1 (PDF)	
3.	Pelan Susun Atur Telah disahkan oleh Professional Jururancang Bandar Bertauliah dan di tandatangani oleh pemilik yang menunjukkan : - Pelan Tapak (Skala 1 : 100 hingga 1 : 150) - Pelan Kunci - Pelan Lokasi - Lokasi : parameter dan keluasan keseluruhan tapak yang digunakan bagi tujuan pembinaan struktur komunikasi termasuk peralatan sokongan seperti kabin dan pagar - Sempadan lot tapak cadangan di mana struktur telekomunikasi dibina, jalanraya dan lot – lot yang berdekatan	3 (Saiz A1) & 2 (Saiz A3) (PDF dan DWG)	

	vi. Jarak struktur komunikasi dengan dinding bangunan terdekat mengikut kategori permohonan vii. Komponen seperti laluan pejalan kaki, parit, longkang, sungai, pagar, pokok, papan tanda, papan iklan, utiliti seperti paip air, kabel elektrik dan sebagainya viii. Lot-lot bersebelahan Memasukkan pernyataan Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (DOSH) di atas pelan susunatur seperti berikut: <i>“Pemajuan dan kontraktor yang dilantik hendaklah memastikan keselamatan, kesihatan dan kebajikan orang – orang lain selain daripada pekerja yang mungkin tersentuh semasa aktiviti pemajuan dijalankan sebagaimana yang ditetapkan dibawah Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan 1994 serta Peraturan – peraturan yang dibuat dibawahnya dan perlu menyediakan sumber bagi mencapai tujuan tersebut”</i>		
4.	Pelan struktur yang disahkan oleh Jurutera Bertauliah yang menunjukkan pelan dan lukisan struktur (1:100) :- i. Pelan lantai (<i>floor plan</i>) menunjukkan kedudukan sebarang struktur tambahan ii. Pandangan bahagian hadapan iii. Pandangan bahagian belakang iv. Pandangan bahagian atas v. Pandangan bahagian sisi vi. Keratan menegak vii. Keratan melintang viii. Pelan struktur peralatan (kabin, didalam bangunan, <i>outdoors BTS</i>) ix. Mengadakan pelan struktur pemancar, komponen struktur dan detail-detail yang terlibat seperti pagar dan longkang x. Mengadakan papan tanda butir-butir syarikat, amaran keselamatan dan no.tel perunding, telco dan no.Permit MPAJ	1 (Saiz A1) & 2 (Saiz A3) (PDF dan DWG)	
5.	Pelan Kerja Ukur yang disahkan oleh Juru Ukur Bertauliah	1	
6.	Pelan Akui (Certified Plan) yang menunjukkan lot berkenaan dan lot-lot sekeliling oleh JUPEM	1	
7.	Gambarfoto papan notis pemberitahuan pembangunan di tapak bagi pemilik lot bersempadan (papan notis disediakan oleh pemohon) - Format penyediaan papan notis di Lampiran 1 & 2	1 (Saiz A4)	
8.	Pelan yang menunjukkan lokasi tapak permohonan dan lot bersempadan yang terlibat bagi tujuan penentuan pemilik lot bersempadan yang layak dan disahkan oleh Jabatan Perancang Bandar, MPAJ - Kriteria penentuan pemilik lot bersempadan di Lampiran 3	2 (Saiz A3)	
9.	Surat persetujuan/sokongan daripada lot berjiran yang terlibat		

10.	Salinan dokumen Perjanjian Sewaan ATAU Surat Tawaran beserta dengan penerimaan sewaan	1	
11.	Salinan surat persetujuan/kebenaran dari pemilik tanah	1	
12.	Salinan dokumen hakmilik tanah / geran	1	
13.	Salinan sijil carian rasmi yang terkini (sah 6 bulan dari tarikh ia dikeluarkan)	1	
14.	Salinan Cukai tanah terkini	1	
15.	Salinan Cukai taksiran terkini (jika berkaitan)	1	
16.	Dokumen dalam bentuk <i>softcopy</i> (CD)	1	
17.	Salinan resit bayaran fee permohonan (RM200/permohonan)		

.....
 Nama, Tandatangan & Cop
 Pegawai jabatan pemberi nasihat

Tarikh :

.....
 Nama, Tandatangan & Cop
 Pemohon/Perunding Perancang Bandar

Tarikh :

Nota :

BORANG INI SAHLAKU 30 HARI DARI TARIKH DIBERI TANDATANGAN OLEH PEGAWAI PEMBERI NASIHAT