



## BORANG PENYIASATAN KEMALANGAN / KEJADIAN BERBAHAYA

| Butiran Ringkas Kejadian           |                                                                                                                                            |         |                   |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------|
| Tarikh :                           |                                                                                                                                            | Masa :  |                   |
| Lokasi :                           |                                                                                                                                            |         |                   |
| Kejadian :                         |                                                                                                                                            |         |                   |
| Ringkasan Kejadian                 |                                                                                                                                            |         |                   |
|                                    |                                                                                                                                            |         |                   |
| Pegawai Penyiasat                  |                                                                                                                                            |         |                   |
| Nama                               |                                                                                                                                            | Jawatan |                   |
|                                    |                                                                                                                                            |         |                   |
|                                    |                                                                                                                                            |         |                   |
| Kaedah Siasatan - Sila tanda ( ✓ ) |                                                                                                                                            |         |                   |
|                                    | Semakan dokumen                                                                                                                            |         | Soal siasat saksi |
|                                    | Pemeriksaan dan pemerhatian                                                                                                                |         | Perbincangan      |
|                                    | Analisa-analisa kejadian / proses ( <i>Fault tree analysis, Failure Mode Effect Analysis, Hazard Analysis, Job Safety Analysis ,etc. )</i> |         |                   |
|                                    | Lain-lain, nyatakan : Soal siasat mangsa                                                                                                   |         |                   |

| 1. Maklumat Pemberitahuan |  |
|---------------------------|--|
| Nama :                    |  |
| Jawatan :                 |  |
| Jabatan :                 |  |
| Tarikh Pemberitahuan:     |  |
| No. Telefon :             |  |

## 2. Kategori kemalangan :

| Sila tanda (✓) | KATEGORI          | KETERANGAN                                                                      |
|----------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|                | <b>Kategori 1</b> | Kemalangan (melibatkan kerosakan harta benda)                                   |
|                | <b>Kategori 2</b> | Kemalangan (tidak melibatkan kerosakan harta benda)                             |
|                | <b>Kategori 3</b> | Kejadian Berbahaya*<br>(Dangerous Occurrence)                                   |
|                | <b>Kategori 4</b> | Letupan                                                                         |
|                | <b>Kategori 5</b> | Kebakaran                                                                       |
|                | <b>Kategori 6</b> | Tumpahan Minyak / Bahan Kimia / Kebocoran Gas                                   |
|                | <b>Kategori 7</b> | Kemalangan Nyaris.<br>(Near Miss Accident)                                      |
|                | <b>Kategori 8</b> | Kematian atau kecederaan badan yang serius.<br>(Fatal or Serious Bodily Injury) |

\*Jika kategori 3, sila nyatakan butiran kemalangan.

Butiran Kejadian:

|  |
|--|
|  |
|--|

## 3. Butiran Mangsa :

|                                           |                             |                  |  |
|-------------------------------------------|-----------------------------|------------------|--|
| <b>Nama :</b>                             |                             |                  |  |
| <b>No. Kad Pengenalan :</b>               |                             | <b>Jantina :</b> |  |
| <b>Alamat mangsa :</b>                    |                             |                  |  |
| <b>Jawatan :</b>                          | <b>Bangsa :</b>             | <b>Umur :</b>    |  |
| <b>Status jawatan :</b>                   | <b>Tarikh mula bekerja:</b> |                  |  |
| <b>Latihan KKP yang pernah dihadiri :</b> |                             |                  |  |

## 4. Butiran Kecederaan

|                                                                                                                                                                                  |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| <b>Jenis kecederaan :</b>                                                                                                                                                        |   |
| <b>Kecederaan Yang Di Alami :</b>                                                                                                                                                |   |
| <b>Kesan Akibat kemalangan:</b>                                                                                                                                                  |   |
| <b>Bilangan hari tak bekerja :</b>                                                                                                                                               |   |
| <b>Anggaran kerugian akibat dari kemalangan :</b><br>- Kos termasuk kerosakkan harta benda, kehilangan waktu kerja, kospenyiasatan, kos perubatan, kos mengendalikan mangsa dsb. | - |

Nota :

- Sila guna borang tambahan muka surat ini jika mangsa lebih dari seorang.

| 5. Hasil Siasatan                                            |                                                 |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Jenis hazard :                                               |                                                 |
| 5.1 Faktor Langsung Kemalangan (Immediate Cause Of Accident) |                                                 |
| Tindakan Tak Selamat<br>(Substandard Practices)              | Keadaan Tak Selamat<br>(Substandard Conditions) |
| Perkara                                                      | Perkara                                         |
|                                                              |                                                 |
| 5.2 Faktor Asas Kemalangan                                   |                                                 |
| Perkara                                                      |                                                 |
|                                                              |                                                 |

| 6. Tindakan Pembaikan dan Pengawalan                        |               |
|-------------------------------------------------------------|---------------|
| 6.1 Tindakan jangka pendek                                  |               |
| Tindakan                                                    | Tanggungjawab |
| KAWALAN RISIKO :                                            |               |
| <input type="checkbox"/> PENGHAPUSAN : .....                |               |
| <input type="checkbox"/> PENGGANTIAN : .....                |               |
| <input type="checkbox"/> PENGASINGAN : .....                |               |
| <input type="checkbox"/> KAWALAN KEJURUTERAAN :             |               |
| <input type="checkbox"/> KAWALAN PENTADBIRAN : .....        |               |
| <input type="checkbox"/> PERALATAN PERLIDUNGAN DIRI : ..... |               |

| 6.2 Tindakan Jangka panjang                                 |               |
|-------------------------------------------------------------|---------------|
| Tindakan                                                    | Tanggungjawab |
| KAWALAN RISIKO :                                            |               |
| <input type="checkbox"/> PENGHAPUSAN : .....                |               |
| <input type="checkbox"/> PENGGANTIAN : .....                |               |
| <input type="checkbox"/> PENGASINGAN : .....                |               |
| <input type="checkbox"/> KAWALAN KEJURUTERAAN : .....       |               |
| <input type="checkbox"/> KAWALAN PENTADBIRAN :              |               |
| <input type="checkbox"/> PERALATAN PERLIDUNGAN DIRI : ..... |               |

Disediakan oleh:

Disemak oleh:

.....  
Nama :  
Jawatan :  
Tarikh :  
Cap :

.....  
Nama :  
Jawatan :  
Tarikh :  
Cap :

.....Kegunaan JKPP MPAJ.....

Ulasan Penyelaras JKPP :

.....  
.....  
.....  
.....

Disediakan oleh:

.....  
Nama :  
Jawatan :  
Tarikh :  
Cap :