



MAJLIS PERBANDARAN AMPANG JAYA

Menara MPAJ,
Persiaran MPAJ, Jalan Pandan Utama,
Pandan Indah,
55100 Kuala Lumpur.

Tel : 03-42968008
Fax : 03-42964145
Web : www.mpaj.gov.my

March 1, 2013

JADUAL 1
KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (SELANGOR) 2001
BORANG A

PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG TELAH DIWARTAKAN

[Kaedah 2(1)]

mengikut

Subseksyen 21 (1) Akta Perancang Bandar dan Desa 1976

Kepada :-

Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Ampang Jaya,
Menara MPAJ,
Jalan Pandan Utama,
Pandan Indah,
55100 Kuala Lumpur.

Saya / kami _____

(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

beralamat di _____

No. KPPN / No. K.P _____ dengan ini memohon untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan yang berikut :-

*Tanda : dalam kotak yang berkenaan

- a) untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah mengikut pelan susun atur yang disertakan;
- b) memecah bahagi tanah mengikut pelan susun atur yang disertakan;
- c) mencantumkan tanah mengikut pelan susun atur
- d) untuk *mendirikan/membina/menjalankan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini *suatu bangunan/bangunan-bangunan/kerja-kerja mengikut pelan yang disertakan;

March 1, 2013

- e) untuk membuat perubahan yang material di dalam penggunaan bangunan/bangunan-bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;
- f) untuk menjalankan tambahan ke atas sesuatu bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;
- g) untuk menjalankan pemajuan kejuruteraan/perlombongan
- h) pindaan kepada kebenaran merancang.

Penggunaan tanah yang sedia ada _____

Penggunaan bangunan yang sedia ada (jika ada) di atas tanah _____

Kepentingan pemohon pada tanah; tuan punya / penduduk / bakal pembeli / kepentingan lain;

2. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 3 (2) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) (Selangor) 2004, saya / kami sekarang menyerahkan semua dokumen - dokumen dan pelan - pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual II.

3. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 5, Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) (Selangor) 2004, saya / kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM _____ (Ringgit Malaysia ; _____) sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual III.

Tarikh : _____

(Tandatangan Pemohon / Power of Attorney)

Nama :

No Kad Pengenalan :

No PA (jika berkaitan) :

No. Tel :

No. Faks :

E-mel

Nota :

*Potong mana yang tidak berkenaan

PERIHAL TANAH

Majlis Bandaraya / Perbandaran / Majlis Daerah / _____

No. Geran / No. Pajak / No. Hakmilik Sementara : _____

Alamat : _____

No. Lot : _____

Jenis penggunaan tanah mengikut geran / suratan hakmilik

Mukim : _____ Daerah : _____

Negeri : _____

(Jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampirkan satu perihal yang sama bagi tiap-tiap lot lain itu)

PERSETUJUAN TUAN PUNYA TANAH

Saya / kami _____

(nama tuan punya tanah)

beralamat _____

No. K.P. _____ tuan punya tanah yang diperihalkan di atas, berbersetuju dengan pemajuan yang baginya kebenaran merancang dipohon dengan ini.

Tarikh : _____

(Tandatangani Pemunya Tanah)

Nama :

No Kad Pengenalan :

No PA (jika berkaitan) :

No. Tel :

No. Faks :

E-mel

(Jika ada tuan punya lain, sila lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu)

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

No. Pendaftaran Permohonan Kebenaran Merancang : _____
No. Rujukan Fail : _____
Nama Rancangan Tempatan : _____
Rancangan Tempatan *telah diwartakan / belum diwartakan : _____
No. Warta Rancangan Tempatan : _____
Tarikh terima : _____

AKUAN TERIMA PERMOHONAN

(Majlis Perbandaran Ampang Jaya)

dengan ini mengaku terima permohonan _____
bertarikh _____ untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan tanah yang mempunyai hak milik No. _____ No. Lot : _____ dalam Mukim _____ dalam Daerah _____

No. Permohonan Merancang : _____
No. Rujukan Fail : _____

Tarikh : _____

METERAI : _____

(Pegawai Berkuasa)



MAJLIS PERBANDARAN AMPANG JAYA

Menara MPAJ,
Persiaran MPAJ, Jalan Pandan Utama,
Pandan Indah,
55100 Kuala Lumpur.

Tel : 03-42968000
Fax : 03-42968050
Web : www.mpaj.gov.my

BORANG KIRAAN FEE

BORANG KIRAAN FEE KEBENARAN MERANCANG

| | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| Cadangan Pemajuan : | |
| Nama Dan Alamat Perunding : | Nama dan Alamat Pemilik / Pemaju : |
| No. Rujukan Pemohon : | No. Rujukan Majlis : |

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

| | |
|--------------|--|
| No.Rujukan | |
| No. Pindaan | |
| Tarikh | |
| Disemak Oleh | |
| Jawatan | |

| JENIS PEMAJUAN | | KADAR FEE | BILANGAN UNIT / LUAS LANTAI KASAR (METER PERSEGI) | JUMLAH FEE (RM) |
|----------------|--|----------------|---|----------------------|
| A | Kediaman | | | |
| | i. Kos rendah | RM 25.00/unit | | |
| | ii. Di Kawasan Rezab Melayu | RM 25.00/unit | | |
| | iii. Rumah Sesebuah, Berkembar, Berderet, Berangkai, Pangsapuri / Rumah Pangsa / Kondominium, Town House | | | |
| | a) 100 unit pertama | RM50.00/unit | | |
| | b) 100 unit kedua | RM45.00/unit | | |
| | c) Lebih 200 unit | RM40.00/unit | | |
| | Jumlah Kecil | | | |
| B | Pembangunan Campuran (Kediaman & Bukan Kediaman) | | | |
| | 1. Kediaman | | | |
| | i. Kos rendah | RM 25.00/unit | | |
| | ii. Di Kawasan Rezab Melayu | RM 25.00/unit | | |
| | iii. Rumah Sesebuah, Berkembar, Berderet, Berangkai, Pangsapuri / Rumah Pangsa / Kondominium, Town House | | | |
| | a) 100 unit pertama | RM50.00/unit | | |
| | b) 100 unit kedua | RM45.00/unit | | |
| | c) Lebih 200 unit | RM40.00/unit | | |
| | Jumlah Kecil | | | |
| | 2. Industri | | | |
| | i. Kilang, bengkel, stor dan gudang. Keluasan lantai kasar atau yang sekadar dengannya | RM 50.00/100mp | | |
| | Jumlah Kecil | | | |
| | 3. Perdagangan | | | |
| | Keluasan lantai kasar atau sekadar dengannya/unit | | | |
| | i. Rumah kedai | RM50.00/100m.p | | |
| | ii. Kedai Pejabat | RM50.00/100m.p | | |
| | iii. Kompleks Perniagaan | RM50.00/100m.p | | |
| | iv. Pasar | RM50.00/100m.p | | |
| | v. Gerai | RM50.00/100m.p | | |
| | vi. Hotel | RM50.00/100m.p | | |

| JENIS PEMAJUAN | | KADAR FEE | BILANGAN UNIT / LUAS LANTAI KASAR (METER PERSEGI) | JUMLAH FEE (RM) |
|----------------|---|------------------|---|----------------------|
| B | 3. Perdagangan | | | |
| | vii. Motel | RM50.00/100m.p | | |
| | viii. Restoran | RM50.00/100m.p | | |
| | ix. Rumah Rehat | RM50.00/100m.p | | |
| | x. Servis Apartment | RM50.00/100m.p | | |
| | xi. Hypermarket | RM50.00/100m.p | | |
| | xii. Pasaraya | RM50.00/100m.p | | |
| | xiii. Food Court | RM50.00/100m.p | | |
| | xiv. Institusi Swasta | RM50.00/100m.p | | |
| | xv. Hospital Swasta | RM50.00/100m.p | | |
| | xvi. Klinik Swasta | RM50.00/100m.p | | |
| | xvii. Gymnasium | RM50.00/100m.p | | |
| | xviii. Stesyen Minyak | RM250.00/stesyen | | |
| | xix. Stesyen Minyak dengan kemudahan servis | RM250.00/stesyen | | |
| | | | Jumlah kecil | |
| | 4. Rekreasi | | | |
| | i. Rumah Kelab | RM4.00/m.p | | |
| | ii. Padang Golf | RM100.00/ekar | | |
| | iii. Taman Tema | RM4.00/m.p | | |
| | | | Jumlah Kecil | |
| C | Perdagangan | | | |
| | Keluasan lantai kasar atau sekadar dengannya/unit | | | |
| | i. Rumah kedai | RM50.00/100m.p | | |
| | ii. Kedai Pejabat | RM50.00/100m.p | | |
| | iii. Kompleks Perniagaan | RM50.00/100m.p | | |
| | iv. Pasar | RM50.00/100m.p | | |
| | v. Gerai | RM50.00/100m.p | | |
| | vi. Hotel | RM50.00/100m.p | | |
| | vii. Motel | RM50.00/100m.p | | |
| | viii. Restoran | RM50.00/100m.p | | |
| | ix. Rumah Rehat | RM50.00/100m.p | | |
| | x. Servis Apartment | RM50.00/100m.p | | |
| | xi. Hypermarket | RM50.00/100m.p | | |
| | xii. Pasaraya | RM50.00/100m.p | | |
| | xiii. Food Court | RM50.00/100m.p | | |
| | xiv. Institusi Swasta | RM50.00/100m.p | | |

| | xv. Hospital Swasta | RM50.00/100m.p | | |
|----------------|---|---------------------|---|-------------------|
| JENIS PEMAJUAN | | KADAR FEE | BILANGAN UNIT / LUAS LANTAI KASAR (METER PERSEGI) | JUMLAH FEE (RM) |
| C | Perdagangan | | | |
| | xvi. Klinik Swasta | RM50.00/100m.p | | |
| | xvii. Gymnasium | RM50.00/100m.p | | |
| | xviii. Stesyen Minyak | RM250.00/stesyen | | |
| | xix. Stesyen Minyak dengan kemudahan servis | RM250.00/stesyen | | |
| | | | Jumlah kecil | |
| D | Industri | | | |
| | i. Kilang, bengkel, stor, gudang. (Keluasan lantai kasar atau yang sekadar dengannya) | RM50.00/100m.p | | |
| | | | Jumlah kecil | |
| E | Rekreasi | | | |
| | i. Rumah Kelab | RM4.00/m.p | | |
| | ii. Padang Golf | RM100.00/ekar | | |
| | iii. Taman Tema | RM4.00/m.p | | |
| | | | Jumlah kecil | |
| F | Lain-lain | | | |
| | i. Marina | RM4.00/m.p | | |
| | ii. Kubur/Krematorium/Palor (swasta) | RM50.00/m.p | | |
| | iii. Tempat Letak Kereta | RM4.00/m.p | | |
| | | | Jumlah kecil | |
| G | Pertukaran Penggunaan Tanah/Bangunan | | | |
| | i. Rumah kediaman kepada tadika/taska/pusat jagaan | RM200.00/permohonan | | |
| | ii. Rumah kediaman kepada pusat kebajikan | RM200.00/permohonan | | |
| | iii. Lain-lain (nyatakan) | RM200.00/permohonan | | |
| | | | Jumlah kecil | |
| | | | JUMLAH BESAR | |

Kami dengan ini mengesahkan bahawa pengiraan **Fi** permohonan untuk kebenaran ini adalah betul mengikut Jadual Ketiga (Kaedah 4) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am)(Selangor)(pindaan) 2004.

(Tandatangan Pemohon)

(Tandatangan Pemilik / Pemaju)

March 1, 2013

Tarikh : _____

Tarikh : _____

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

Disemak Oleh : _____

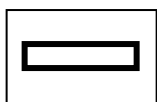
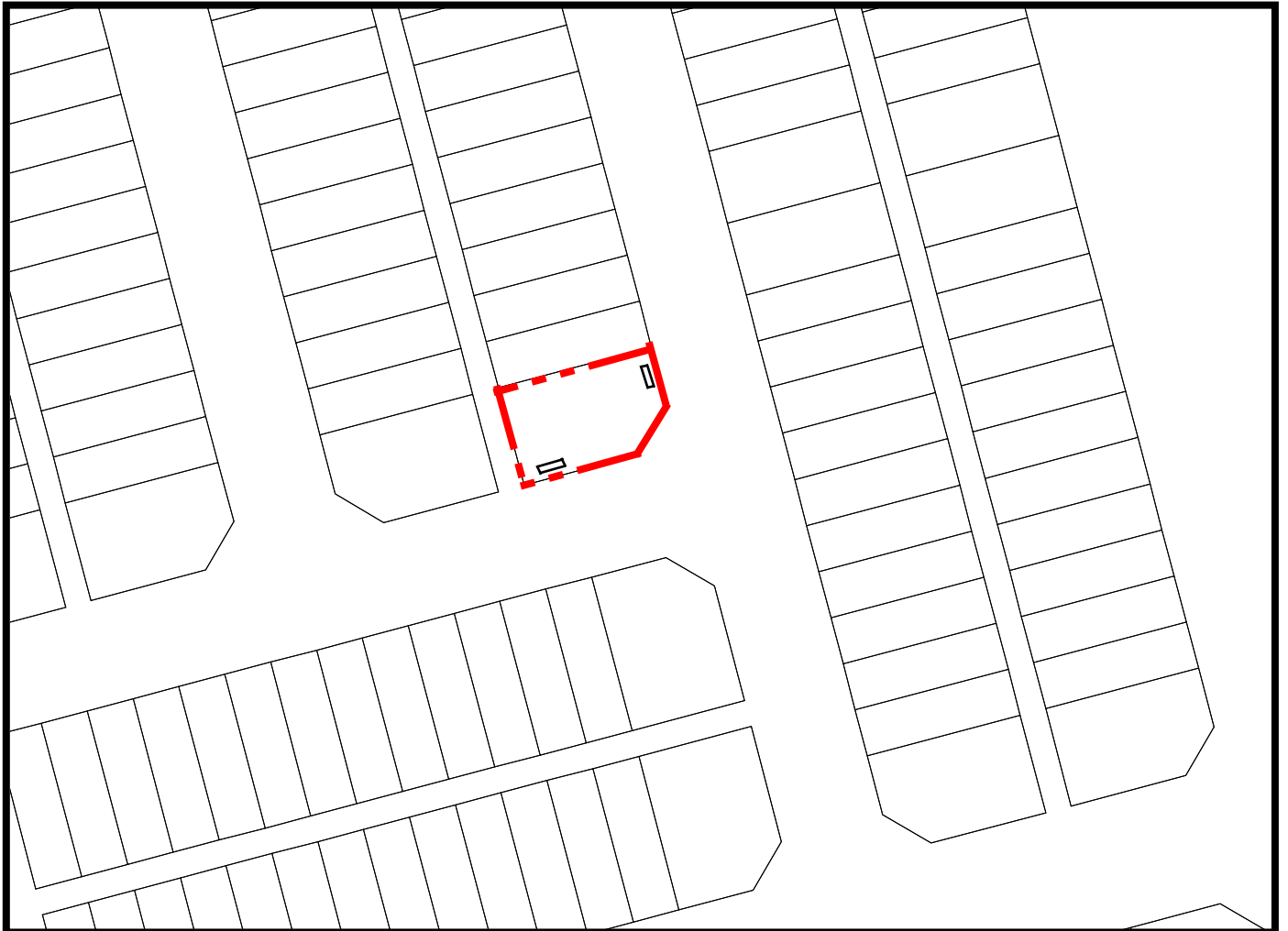
Jawatan : _____

Tandatangan : _____

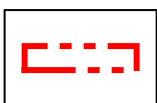
Tarikh : _____

*** Jika ruang tidak mencukupi, sila guna kertas tambahan.**

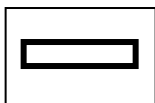
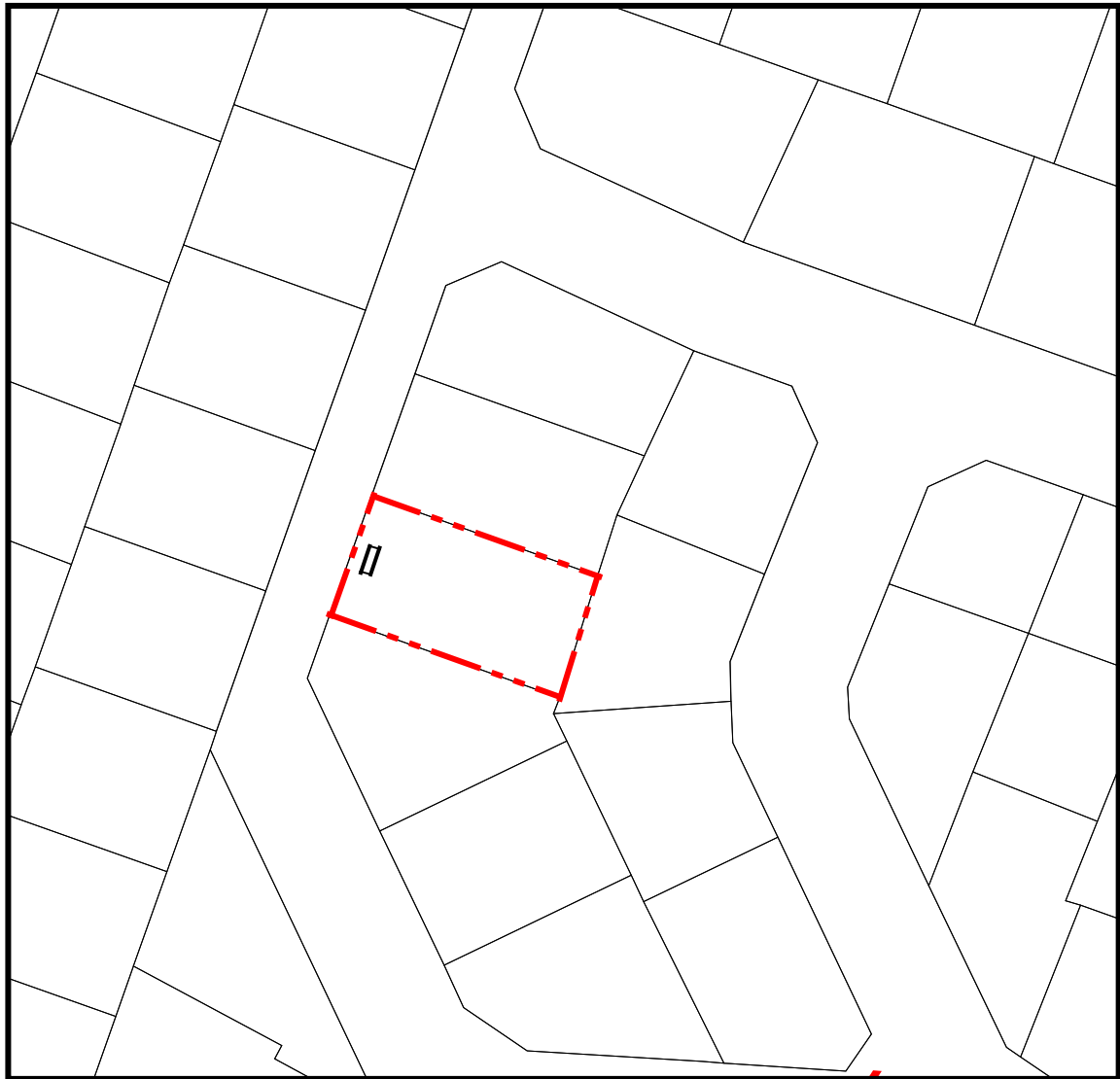
CONTOH LOKASI PEMASANGAN PAPAN TANDA DI TAPAK CADANGAN



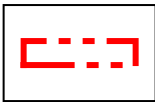
LOKASI PAPAN TANDA



TAPAK CADANGAN



LOKASI PAPAN TANDA



TAPAK CADANGAN

March 1, 2013

March 1, 2013

FORMAT PAPAN NOTIS PEMBERITAHUAN PEMBANGUNAN

MPAJ telah menerima permohonan ini:-

_____ (tajuk permohonan dan alamat)

oleh : _____ (pemilik tanah / pemaju)

Semua orang awam yang mempunyai kepentingan yang ingin memberi pandangan terhadap cadangan pembangunan ini boleh mengemukakan pandangan bertulis kepada :

Pengarah,
Jabatan Perancang Bandar,
Tingkat 11, Menara MPAJ,
Jalan Pandan Utama,
Pandan Indah, 55100 Kuala Lumpur

Tel : 03 – 42968008
Fax : 03 – 42964145
E-Mail: perancang@mpaj.gov.my

Pandangan adalah bermula pada
Berakhir pada
Rujukan Fail:- MPAJ 11/

Pandangan bertulis hendaklah mengandungi:-

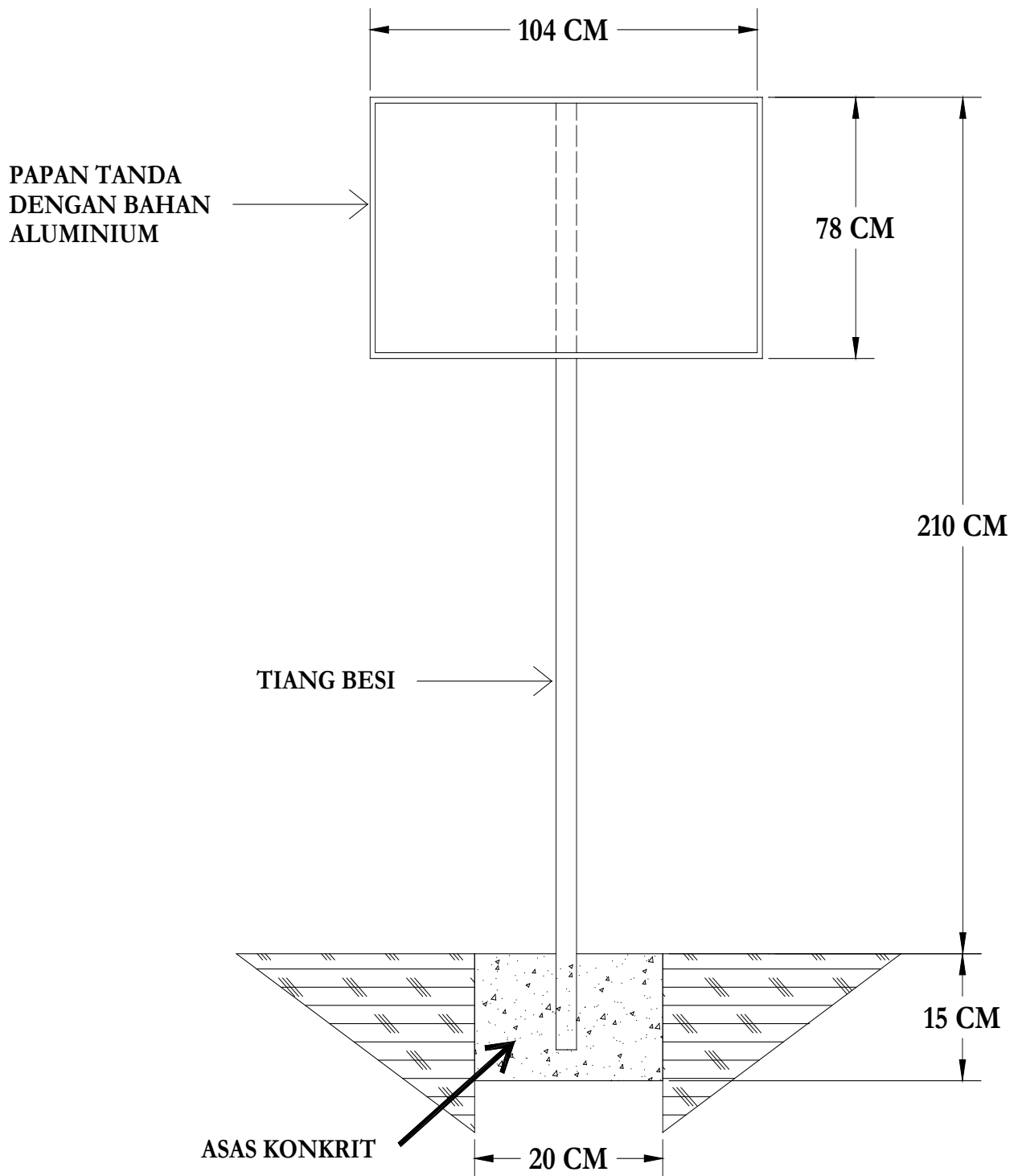
- a. Alasan Pandangan:
- b. Nama:
- c. Alamat rumah:
- d. No. Telefon/'Handphone':

**Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Ampang Jaya**

: _____
: _____
: _____

March 1, 2013

March 1, 2013



SPESIFIKASI PAPAN TANDA

March 1, 2013

March 1, 2013

PELAN KUNCI

PELAN LOKASI

PELAN SUSUNATUR

- *Menunjukkan lot-lot bersempadanan tapak cadangan*
- *Menunjukkan Garisan Kontur mengikut jeda di antara 1 hingga 5 meter*
- *Menunjukkan jalan keluar masuk yang sah dari tapak ke jalan raya*
- *Menunjukkan garisan bangunan dan anjak belakang dari simpanan jalan*
- *Menunjukkan pengiraan kepadatan, nisbah plot (jika berkaitan)*
- *Menunjukkan pengiraan keperluan tempat letak kereta*
- *Menunjukkan keratan rentas pelan bangunan*

COP KELULUSAN MPAJ :

Skala :

Tajuk :

Tajuk Pelan :

Petunjuk :

Tandatangan Pemilik Tanah :

Tandatangan Perancang Bandar :

Tarikh :

Dilukis Oleh :

Disemak Oleh :

No. Pelan

FORMAT PENYEDIAAN PELAN SUSUNATUR (Saiz A1)

March 1, 2013



MAJLIS PERBANDARAN AMPANG JAYA

JABATAN PERANCANG BANDAR

Tingkat 11, Menara MPAJ,
Persiaran MPAJ, Jalan Pandan Utama,
Pandan Indah,
55100 Kuala Lumpur.

Tel : 03-42968008

Fax : 03-42964145

Web : www.mpaj.gov.my

JABATAN/AGENSI TEKNIKAL: JABATAN PERANCANG BANDAR SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG (TAMBAHAN MAKLUMAT/DOKUMEN)

| BIL | JENIS DAN BILANGAN DOKUMEN YANG DISEMAK OLEH OSC | | ADA/TIADA | CATATAN |
|-----|---|------------------|-----------|---------|
| | Dokumen | Bilangan Dokumen | | |
| 1. | Gambarfoto papan notis pemberitahuan pembangunan di tapak (Format papan notis pemberitahuan dilampirkan) | 2 | | |
| 2. | Salinan surat ulasan Jabatan Mineral & Geologi Selangor (JMG) - Jika ulasan JMG mengesahkan terdapat tanah bercerun kelas 3 & 4 (>25), pemohon perlu mendapat perakuan Jawatankuasa Teknikal Pembangunan (JTPKSAS) terlebih dahulu sebelum dikemukakan ke OSC. | 2 | | |
| 3. | Salinan surat dan pelan susunatur yang telah diperakukan oleh JPBD jika permohonan telah diperakukan oleh JTPKSAS | 2 | | |
| 4. | Salinan pelan susunatur kelulusan asal (bagi permohonan pindaan Kebenaran Merancang) | 2 | | |
| 5. | Salinan Laporan Penilaian Kesan Lalulintas (TIA) bagi pembangunan yang menyediakan >100 unit rumah atau bangunan melebihi 5 tingkat. | 2 | | |
| 6. | Cadangan nama taman/ pembangunan beserta penjelasan/maksud nama taman yang dikemukakan. (Hendaklah mengikut garis panduan menamakan taman/pembangunan MPAJ) | 2 | | |
| 7. | Salinan 'soft copy' slide presentation di dalam format 'power point' yang mengandungi pelan susunatur, gambar tapak, pelan lokasi, gambar perspektif, keratan rentas dan lain-lain. | 2 | | |
| 8. | Profil syarikat yang mengandungi: i. Senarai nama Lembaga Pengarah ii. Senarai nama pemegang saham iii. Gross Development Value (GDV) bagi pembangunan yang dicadangkan | 2 | | |
| 9. | Salinan resit bayaran cukai tanah dan taksiran terkini | 2 | | |

Nota: 2 salinan untuk JPBD & 1 salinan untuk OSC