



PENGESAHAN JMB/MC

SENARAI SEMAK

- 1) Surat permohonan rasmi JMB/MC (Cover letter)**
- 2) Minit mesyuarat JMB/MC**
- 3) Minit mesyuarat AJK yang pertama**
- 4) Salinan kehadiran pembeli & proksi yang berhak mengundi**
- 5) Salinan surat perjanjian lengkap bagi setiap jenis kegunaan harta yang berbeza (S&P) / 'strata title' untuk setiap JMC/Ahli Majlis yang terlantik**
- 6) Salinan kad pengenalan bagi setiap JMC/Ahli Majlis yang terlantik**
- 7) Bukti tiada tunggakan caj penyenggaraan (setiap JMC/Ahli Majlis)**
- 8) Surat perakuan tidak muflis/bankrup (setiap JMC/Ahli Majlis)***
- 9) Surat ikrar integriti***
- 10) Pengurusan kewangan / akaun teraudit yang diluluskan**
- 11) Senarai anggota jawatankuasa JMB/MC bagi setiap penggal bermula tahun 2015 sehingga kini. Contoh format seperti di *Lampiran A*.**

*** SILA PASTIKAN PERKARA-PERKARA DI ATAS LENGKAP SEBELUM MENGHANTAR DOKUMEN KE BAHAGIAN PESURUHKAYA BANGUNAN***

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

ULASAN:

.....
.....

Lampiran A

Tahun	Tarikh AGM	Senarai AJK
2015		Pengerusi : Bendahari : Setiausaha : AJK :
2016		
2017		
2018		
2019		
2020		

Tahun	Tarikh AGM	Senarai AJK
2021		Pengerusi : Bendahari : Setiausaha : AJK :
2022		

--	--	--