



## MAJLIS PERBANDARAN AMPANG JAYA

Warganegara Malaysia yang berkelayakan dan berumur tidak kurang dari **18 tahun** pada tarikh tutup iklan ditawarkan untuk memohon jawatan **bertaraf Pekerja Sambilan Harian (PSH)** di Majlis Perbandaran Ampang Jaya dan keutamaan kepada **Anak Negeri Selangor**.

JAWATAN	KEPERLUAN	GAJI (RM)	SKOP KERJA	KELAYAKAN
Pembantu Tadbir (N19)	8 orang	54/Sehari	<p><b>1) Jabatan Penilaian dan Pembangunan Hartanah.</b></p> <p>1.1 Melaksanakan pindaan senarai nilai/membuat cukai taksiran bagi majlis perbandaran ampang jaya(MPAJ) -Cukai pintu -Cukai tanah kosong</p> <p>1.2 Melaksanakan pindaan bangunan @ nilai tahunan -tambahan bangunan</p> <p>1.3 Membantu perlaksanaan mesyuarat bantahan cukai.</p> <p>1.4 Membantu proses permohonan remisi.</p> <p>1.5 Membantu proses caruman membantu kadar (CMK).</p> <p>1.6 Melaksanakan tugas-tugas pemantauan dan pembaikan dewan jawatan kuasa penduduk (JKP).</p> <p>1.7 Melaksanakan pengemaskinian maklumat premis kediaman dijadikan sebagai tadika.</p> <p>1.8 Melaksanakan pengemaskinian maklumat kediaman kawasan kampung bagi tujuan pengecualian cukai taksiran.</p> <p>1.9 Melaksanakan proses menyimpan dan menyusun semula fail individu di bilik fail. Melaksanakan proses pengemaskinian fail meja Melaksanakan arahan pegawai dari masa ke semasa.</p>	<p>i) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta kepujian dalam subjek matematik pada peringkat peperiksaan tersebut.</p> <p>ii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diktiraf setaraf dengannya.</p> <p>iii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diktiraf setaraf dengannya.</p> <p><b>Syarat Kelayakan Bahasa Melayu</b> Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/ sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.</p>

JAWATAN	KEPERLUAN	GAJI (RM)	SKOP KERJA	KELAYAKAN
Penolong pegawai penilaian (W29)	2 orang	72/Sehari	<p><b>2) Jabatan Penilaian dan Pembangunan Hartanah</b></p> <p>2.1. Penilaian pindaan cukai taksiran .  2.2. Penilaian semula (2024-2025).  2.3. Mengurus mengemaskini maklumat pegangan berkadar semasa bertugas kaunter penilaian setiap bulan.  2.4. Mengurus maklum balas aduan setiap bulan.  2.5. Menyediakan maklumat tapak dan gambar berkaitan (jika ada) mesyuarat Jawatankuasa teknikal dalaman MPAJ setiap bulan.  2.6. Mengurus carian harta dan pengesahan cukai taksiran.  2.7. Penyelaras mesyuarat bantahan penilaian.  2.8. Menghadiri mesyuarat jawatankuasa teknikal dalaman MPAJ setiap bulan.  2.9. Patuhi arahan pelbagai kerja-kerja dari masa ke semasa oleh pihak pengurusan jabatan.</p>	<p>i) Sijil pengurusan harta tanah yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.</p> <p>ii) Sijil penilaian harta tanah yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.</p> <p>iii) Diploma dalam bidang pengurusan harta tanah atau pengurusan harta benda yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.</p> <p><b>Syarat Kelayakan Bahasa Melayu</b>  Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/ sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.</p>

#### PERHATIAN KEPADA PEMOHON :

- a) Permohonan hendaklah dibuat dengan menggunakan Borang MPAJ 1 (Percuma) yang boleh didapati dari **muat turun borang melalui laman web Majlis Perbandaran Ampang Jaya iaitu [www.mpaj.gov.my](http://www.mpaj.gov.my)**
- b) Borang permohonan yang lengkap diisi hendaklah dihantar beserta dengan:
  - i. **Salinan Kad Pengenalan dan Sijil Kelahiran;**
  - ii. **Salinan Sijil-sijil Persekolahan termasuk Sijil Berhenti Sekolah;**
  - iii. **Salinan Kelulusan Akademik** (sila lampirkan bersama surat pengesahan pengiktirafan kelayakan daripada Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) bagi
  - iv. sijil/diploma/ijazah dari IPTS dan luar negara - (jika berkenaan);
  - v. Salinan Sijil Ko-Kurikulum/Penghargaan; dan
  - vi. **2 keping gambar ukuran passport (warna);** dan
- c) Calon-calon yang terpilih akan menjalani Ujian Kecerdasan (IQ Test) sebelum layak dipanggil untuk sesi temuduga.

**PENTING:**

- i. Permohonan yang **lewat** dan **tidak lengkap** diisi akan **ditolak**.
- ii. Hanya calon yang ditapis sahaja akan dipanggil temuduga.
- iii. Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas 6 bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.
- iv. Sebarang tuntutan perbelanjaan adalah tanggungjawab pemohon sendiri.
- v. Sebarang pertanyaan atau kesulitan sila hubungi talian 03-4285 7040/7037.
- vi. Semua permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada:

**YANG DIPERTUA  
MAJLIS PERBANDARAN AMPANG JAYA  
KAUNTER KHIDMAT PELANGGAN ARAS 4  
MENARA MPAJ  
JALAN PANDAN UTAMA  
PANDAN INDAH  
55100 KUALA LUMPUR  
(U.P: BAH. PENGURUSAN SUMBER MANUSIA)**

**Diiklarkan pada** : **22 FEBRUARI 2024 (KHAMIS)**  
**Tarikh tutup permohonan pada** : **28 FEBRUARI 2024 (RABU)**

**KEUTAMAAN DIBERIKAN KEPADA ANAK NEGERI SELANGOR**