



MAJLIS PERBANDARAN AMPANG JAYA
JABATAN PELESENAN DAN PEMBANGUNAN USAHAWAN,
TINGKAT 14, MENARA MPAJ, PERSIARAN MPAJ, JALAN PANDAN UTAMA,
PANDAN INDAH, 55100 KUALA LUMPUR.
No. Tel: 03-4285 7344 / 4285 7324 No. Faks: 03-4285 7279 e-mel: ppu@mpaj.gov.my

GAMBAR
PEMOHON

**BORANG KOMPOSIT BAGI PERMOHONAN
LESEN PREMIS PERNIAGAAN DAN PAPAN IKLAN**

☐ Permohonan Baru ☐ Pembaharuan Lesen Masa Perniagaan ☐ 24 jam
(Tahun)

NO PERANTI SMARTLicense :.....

A. BUTIR-BUTIR PEMOHON (Sila isi dengan huruf besar)

1. NAMA PEMOHON :
2. NO. KAD PENGENALAN: 3. JANTINA: ☐ Lelaki ☐ Perempuan
(Tandakan ✓ di petak yang berkenaan)
4. WARGANEGARA : 5. NO. 'PASSPORT' :
(Jika bukan warganegara)

B. BUTIR-BUTIR SYARIKAT/PREMIS PERNIAGAAN

1. NAMA SYARIKAT & NO. PENDAFTARAN :
2. TARIKH DAFTAR : TARIKH TAMAT :
(Jika berlainan)
3. ALAMAT PREMIS: 4. ALAMAT SYARIKAT/PERNIAGAAN: dengan alamat di bil. 3)
.....
.....
.....
.....
Poskod : Poskod :
No. Telefon : No. Telefon :
No. Tel. Bimbit : No. Tel. Bimbit :
No. Faks : No. Faks :
Emel : Emel :

Tandakan alamat untuk urusan surat menyurat : ☐ Bil. 3 **ATAU** ☐ Bil. 4

5. LUAS PREMIS/TANAH : (dalam meter persegi)
6. JENIS AKTIVITI PERNIAGAAN :

C. BUTIR-BUTIR PAPAN IKLAN

BIL	PERMUKAAN (1 Muka @ 2 Muka)	CARA DIPAMERKAN Melintang (M) Menegak (T)	JENIS Bercahaya (B) Tidak (T)	UKURAN (Meter persegi)			TEMPAT DIPAMERKAN
				PANJANG	LEBAR	LUAS (m ²)	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

NOTA : 1. Sila kemukakan di Lampiran jika papan iklan melebihi 5 unit.
2. Sila kemukakan paparan visual papan iklan (berwarna) dalam saiz kertas A4 sebagai Lampiran. 2/..

D. MAKLUMAT PEKERJA:

- ☐ **Restoran & Premis Makanan** (Kursus Pengendalian Makanan / Suntikan TY2)
☐ **Pusat Kecantikan Dan Penjagaan Kesihatan** (Kursus Kecantikan & Penjagaan Kesihatan / Pemeriksaan Kesihatan)

BIL	NAMA	NO. K/P	TEMPAT LAHIR	KURSUS		PEMERIKSAAN KESIHATAN @ TY2	
				√ @ X	Tarikh	√ @ X	Tempoh
1							
2							
3							

NOTA : 1. Sila kemukakan di Lampiran jika pekerja melebihi 3 orang.
 2. Sila kemukakan salinan Kursus dan Pemeriksaan Kesihatan pemohon dan semua pekerja sebagai Lampiran.

E. MAKLUMAT LESEN PREMIS STOR (Jika Premis Mempunyai Gudang / Stor)

BIL	JENIS BARANG YANG DISIMPAN
1	
2	
3	

KHIDMAT AGEN ATAU ORANG TENGAH DALAM URUSAN PERMOHONAN LESEN ADALAH TIDAK DIGALAKKAN

F. PENGAKUAN DAN PERSETUJUAN PEMOHON

Dengan ini saya mengaku dan bersetuju

- Semua maklumat yang tercatat di dalam borang ini dan dokumen lampiran yang disertakan adalah benar ;
- Sekiranya jika cagaran yang telah dibayar oleh saya tidak dituntut dalam **tempoh 1 (satu) bulan selepas kelulusan batal lesen perniagaan dan papan iklan**, cagaran tersebut akan dikreditkan sebagai hasil Majlis. (Sekiranya berkaitan).
- Tidak mempunyai sebarang tunggakan kompaun kepada pihak Majlis.**

TANDATANGAN PEMOHON :

NO. K/P :

NAMA PEMOHON :

JAWATAN :

CAP SYARIKAT :

TARIKH :

G. KEGUNAAN PEJABAT

ULASAN PEGAWAI :

.....

Diperakui bahawa dokumen yang diterima telah lengkap :

Diterima oleh :

Disemak oleh :

(Tandatangan)

(Tandatangan)

Nama :

Nama :

Jawatan :

Jawatan :

Tarikh :

Tarikh :



SENARAI SEMAK DAN SYARAT- SYARAT PERMOHONAN LESEN PREMIS PERNIAGAAN DAN PAPAN IKLAN

A. SYARAT/DOKUMEN ASAS :

BIL	DOKUMEN	TANDAKAN (√ @ X)			CATATAN
		PEMOHON	PT	PEGAWAI	
1	<u>PENDAFTARAN SYARIKAT :</u> i. M & A ii. Borang 24 iii. Borang 49 ATAU; <u>PENDAFTARAN PERNIAGAAN:</u> i. Borang A atau Borang B ii. Borang D ATAU; <u>PENDAFTARAN PERTUBUHAN</u> i. Salinan Sijil Pendaftaran Pertubuhan.	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	
2	Pelan lokasi.	☐	☐	☐	
3	Pelan lantai bersaiz A4 dan berukuran tepat dalam meter.	☐	☐	☐	
4	Gambar premis luar, dalam dan gambar tandas premis (berwarna).	☐	☐	☐	
5	Gambar peranti pintar SMARTLicense	☐	☐	☐	
6	Salinan surat perjanjian sewa atau jual beli.	☐	☐	☐	
7	Bil cukai pintu terbaru yang telah dijelaskan.	☐	☐	☐	
8	Bil cukai tanah yang telah dijelaskan	☐	☐	☐	
9	Salinan kad pengenalan @ 'passport'.	☐	☐	☐	
10	Gambar pemohon satu (1) keping.	☐	☐	☐	
11	Ukuran dan visual papan iklan: i. Saiz A4 ii. Berwarna iii. Bahasa Melayu hendaklah 30 % lebih besar daripada nama syarikat dan bahasa lain. iv. Pengesahan bahasa daripada Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP).	☐ ☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐ ☐	
12	Surat sokongan daripada Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (jika berkaitan)	☐	☐	☐	
13	Tong sampah 240 liter / Tong Roro	☐	☐	☐	
14	Surat Wakil (Jika berkaitan)	☐	☐	☐	

B. SYARAT DOKUMEN ASAS MENGIKUT AKTIVITI

BIL	DOKUMEN	TANDAKAN (√ @ X)			CATATAN
		PEMOHON	PT	PEGAWAI	
1	Kelulusan Ubahsuai Bangunan dari Jabatan Bangunan dan Seni Bina	☐	☐	☐	
2	Kelulusan Kebenaran Merancang dari Jabatan Perancang Bandar	☐	☐	☐	
3	Kelulusan TOL bagi Tanah Kerajaan	☐	☐	☐	
4	Surat Lantikan Kontraktor Pelupusan Sisa Industri (Zon Industri)	☐	☐	☐	

C. PEMOHON BUKAN WARGANEGARA MALAYSIA.

BIL	DOKUMEN	TANDAKAN (√ @ X)			CATATAN
		PEMOHON	PT	PEGAWAI	
1	Lesen Pegawai Dagang daripada KPDNKK.	☐	☐	☐	
2	Pas Pekerja ('Employment Pass') daripada Jabatan Imigresen.	☐	☐	☐	

D. SYARAT/DOKUMEN TAMBAHAN MENGIKUT AKTIVITI (Jika Berkenaan).

BIL	DOKUMEN	TANDAKAN (√ @ X)			CATATAN
		PEMOHON	PT	PEGAWAI	
1	Establisymen Makanan (Restoran, Pemprosesan makanan dll) - Sijil Kursus Pengendalian Makanan bagi pengusaha dan semua pekerja. - Suntikan TY2 WAJIB diambil di Klinik MPAJ bagi aktiviti pengendalian makanan dan minuman (pengusaha dan semua pembantu) sekiranya masih belum mendapatkan suntikan. - Pemasangan 'Grease Trap' di sinki atau dapur masak. - Perakuan Pendaftaran Premis Makanan dengan Kementerian Kesihatan Malaysia (http://fosimdomestic.moh.gov.my) @ Jabatan Kesihatan Negeri /Pejabat Kesihatan Daerah. - (Salinan asal FOSIM hendaklah disimpan di premis masing-masing)				
2	PREMIS RESTORAN DIWAJIBKAN PENGENAAN PERMIT WAJIB KERUSI MEJA (PWKM) - Mengemukakan pelan lakaran kedudukan kerusi meja di kaki lima. - Gambar lokasi kerusi/meja di kakilima dan skrin layar (jika ada). - Insuran Tanggungan Awam (Public Liability Insurance) - Tiada sebarang tunggakan kompaun. PERINGATAN : TINDAKAN SITAAN TERUS DAN PEMBATALAN LESEN JIKA MELETAK KERUSI MEJA MELEBIHI JUMLAH YANG DILULUSKAN. - Fee - Deposit - RM100.00 Permit kerusi/meja - RM 30.00 sebulan Wajib 2 unit - RM720.00 setahun Skrin Layar - RM 30.00 sebulan				
3	PERMIT SEMENTARA PERNIAGAAN DI KAKI LIMA (KEDAI RUNCIT, KEDAI SERBANEKA DAN HARDWARE) - Insuran Tanggungan Awam (Public Liability Insurance)				
4	Pusat Kecantikan (Salun Rambut, Gunting Rambut dll) - Surat Pengesahan doktor bagi pemeriksaan kesihatan bagi pengusaha / semua pekerja. - Sijil Kelayakan bagi semua pekerja / pengusaha.				
5	Pusat Penjagaan kesihatan - Surat Pengesahan doktor bagi pemeriksaan kesihatan bagi pengusaha / semua pekerja. - Sijil Kelayakan bagi semua pekerja / pengusaha. - Mendapatkan surat sokongan pelesenan daripada PDRM (bagi refleksologi shj)				
6	Stesen Minyak - Kebenaran daripada Kementerian Perdagangan Dalam Negeri dan Hal Ehwal Pengguna Malaysia. - Petroleum /Solvent/LPG – kelulusan Jabatan Bomba.				
7	Hotel / Rumah tumpangan - Permit ubahsuai bangunan. - Pendaftaran dengan Persatuan Hotel Bajet Malaysia. - Pendaftaran dengan Kementerian Pelancongan Malaysia.				
8	Klinik - Sijil Perakuan Ahli Perubatan bagi doktor atau pengamal perubatan (Perakuan Amalan Tahunan) yang menyatakan alamat premis. - Perakuan Untuk Menubuhkan @ Menyelenggarakan @ Mengendalikan @ Menyediakan Klinik Perubatan Swasta.				
9	Agensi Pelancongan - Lesen dari Kementerian Pelancongan dan Kebudayaan.				

BIL	DOKUMEN	TANDAKAN (√ @ X)			CATATAN
		PEMOHON	PT	PEGAWAI	
10	Farmasi - Sijil Perakuan Ahli Farmasi. - <i>Pharmacists Poisons License</i> jika ada menjual barangan yang dikategorikan sebagai racun.				
11	Pengurup Wang Berlesen - Mempunyai lesen untuk menjalankan perniagaan Pengurupan Wang daripada Jabatan Kawalan Pertukaran Wang, Bank Negara Malaysia.				
12	Pemberi Pinjam Wang / Pajak Gadaai - Mempunyai lesen daripada Bahagian Perlesenan dan Khidmat Nasihat, Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan (KPKT).				
13	Ejen Nombor Ramalan - Permit atau Lesen bagi Agen Nombor Ramalan daripada Unit Kawalan Perjudian, Kementerian Kewangan Malaysia.				
14	Menjual VCD / CD / Kaset dll - Permit daripada FINAS. - Pendaftaran dengan Music Authors Copyright Protection (MACP).				
15	Pengusaha Minuman Keras (Pemborong, Stor, Penjual) - Lesen Minuman keras daripada Pejabat Tanah dan Daerah.				
16	Taska /Pusat Jagaan /Nurseri/ Tadika / Pusat Tuisyen/ Pusat Pengajian. - Taska/Pusat Jagaan/Nurseri - Permit daripada Jabatan Kebajikan Masyarakat. - Tadika/Pusat Tuisyen /Pusat Bahasa/Pusat Kemahiran/Pusat Perkembangan Minda/Pusat Latihan/Sekolah Swasta - Permit daripada Jabatan Pelajaran Selangor. - Pusat Pengajian – Kementerian Pendidikan Tinggi. - Mempunyai Kebenaran Merancang daripada Jabatan Perancang Bandar (bagi premis yang berstatus rumah kediaman). - Semua pengendali makanan (jika ada) diwajibkan mempunyai Sijil Kursus Pengendali an Makanan dan Suntikan TY2 WAJIB diambil di Klinik MPAJ bagi aktiviti pengendalian makanan dan minuman (pengusaha dan semua pembantu) sekiranya masih belum mendapatkan suntikan.				
17	Kelas Al-Quran atau Fardhu Ain - Pendaftaran kelas bimbingan Al-Quran daripada Jabatan Agama Islam Selangor (JAIS). (Guru-guru KAFA hendaklah bertauliah daripada Bahagian Dakwah, JAIS).				
18	Sekolah Rendah Islam - Surat Perakuan Pendaftaran. - Sijil Perakuan Pendaftaran Sekolah Islam daripada Seksyen Swasta Dan Pendaftaran, JAIS.				
19	Menjual Kereta/Motor/Alat Ganti Kenderaan Terpakai - Permit Barang Lusuh daripada PDRM. - TOL untuk kawasan lapang. - Mempunyai Kebenaran Merancang daripada Jabatan Perancang Bandar (bagi premis berstatus rumah kediaman).				
20	Sekolah Memandu - Sijil tenaga berdaftar dengan Jabatan Pengangkutan Jalan (JPJ).				
21	Pasaraya Besar - Kelulusan Jawatankuasa Perdagangan dan Pengeedaran, Kementerian Perdagangan Dalam Negeri dan Hal Ehwal Pengguna (KPDNHEP).				
22	Percetakan - Mempunyai permit bagi mesin Cetak/Jentera daripada Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP). - Mempunyai Lesen Mesin Cetak daripada Kementerian Dalam Negeri (dikemukakan selepas mendapat kelulusan lesen bagi premis perniagaan).				

BIL	DOKUMEN	TANDAKAN (√ @ X)			CATATAN
		PEMOHON	PT	PEGAWAI	
23	Mesin-Mesin Industri - Kelulusan daripada Jabatan Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan (JKKP).				
24	Stor Beras - Perlu mengemukakan Kelulusan daripada Bahagian Kawalselia Padi dan Beras, Kementerian Pertanian Malaysia.				
25	Pusat Penyembelihan - Kelulusan daripada Jabatan Agama Islam / JAKIM.				
26	Pengusaha Getah Permit daripada Institut Penyelidikan Getah.				
27	Pertanian / Ternakan / Perdagangan - Hendaklah di atas tanah berstatus pertanian sahaja. - Mengemukakan salinan geran tanah.				
28	Kawalan Makhluh Perosak (Stor / Pengedar) / Kedai Kawalan Serangga - Mempunyai lesen daripada Jabatan Pertanian.				
29	Pengusaha / Penstora Bahan-Bahan Merbahaya - Petroleum / Solvent/ LPG – kelulusan Jabatan Bomba. - Bahan Letupan – permit daripada PDRM (IPD). - Bahan radioaktif – kelulusan Lembaga Pelesenan Atomik.				
30	Bengkel Pemasangan NGV - Berdaftar dengan Jabatan Pengangkutan Jalan (JPJ).				
31	Kedai Dobi Layan Diri - Salinan sijil / Pengesahan Suruhanjaya Tenaga				
32	Membekal Dan Mengurus ('Out Sourcing') Pekerja Asing Perakuan kelulusan daripada Kementerian Hal Ehwal Dalam Negeri (KHEDN).				

E. SYARAT/DOKUMEN TAMBAHAN UNTUK LESEN BERISIKO :

BIL	DOKUMEN	TANDAKAN (√ @ X)			CATATAN
		PEMOHON	PT	PEGAWAI	
1	Menjual barang lusuh (Besi Buruk). - Permit Barang Lusuh daripada PDRM. - Lokasi mestilah di kawasan perindustrian. - Salinan lesen perniagaan daripada MPAJ (jika baharu lesen).				
2	Urut Tradisional. - Surat Pemeriksaan Kesihatan daripada doktor bagi pengusaha & semua pekerja. - Sijil kelayakan bagi aktiviti mengurus untuk semua pekerja dan pengusaha. - Salinan lesen perniagaan daripada MPAJ (jika baharu lesen). - Mendapatkan surat sokongan pelesenan daripada pihak PDRM.				
3	Kafe Siber - Salinan lesen perniagaan daripada MPAJ (jika baharu lesen). - Mendapatkan surat sokongan pelesenan daripada pihak PDRM.				
4	Hiburan - Borang Permohonan Lesen Hiburan dan Tempat Hiburan ATAU Borang Permohonan Lesen Tempat Hiburan Snuker atau Tempat Video (3 salinan) . - Bagi Lesen Hiburan dan Tempat Hiburan (Kafe dan Pub). - Sijil Kursus Pengendalian Makanan bagi pengusaha dan pengendali makanan (Kafe). - Surat pengesahan doktor bagi suntikan TY2 bagi semua pengendali makanan (kafe). } 1 salinan . - Salinan lesen perniagaan daripada MPAJ (jika baharu lesen). - Salinan bil bayaran cagaran untuk PHA & PHI sahaja (jika baharu lesen). - Salinan lesen/permit minuman keras yang terbaru. - Mendapatkan surat sokongan pelesenan daripada pihak PDRM.				

BIL	DOKUMEN	TANDAKAN (√ @ X)			CATATAN
		PEMOHON	PT	PEGAWAI	
5.	Dokumen Tambahan Bagi Mendapatkan Sokongan PDRM: i. Jika tiada perubahan/penukaran : - 1 salinan terakhir MPAJ ii. Jika terdapat perubahan (contoh: perubahan nama syarikat dan hak milik) : - Salinan Lesen Terakhir (Jika baharu lesen). - Perakuan Pendaftaran Perniagaan. (1 salinan) - Perjanjian Penyewaan atau Perjanjian Jual Beli (1 salinan) - Gambar Premis Perniagaan (3 keping) - Salinan Kad Pengenalan. (1 salinan)				
6.	Dokumen Tambahan Bagi Mendapatkan Sokongan BOMBA: - Salinan kad pengenalan (1 salinan) - Perakuan Pendaftaran Perniagaan. (1 salinan) - Resit pembelian alat pemadam api (1 salinan)				

F. LAIN-LAIN SYARAT/KEPERLUAN TAMBAHAN (Jika Berkaitan) :

BIL	DOKUMEN	TANDAKAN (√ @ X)			CATATAN
		PEMOHON	PT	PEGAWAI	
1	Sijil Halal Hendaklah dikeluarkan oleh Jabatan Agama Islam Malaysia @ Halal Development Corporation (HDC).				
2	Trademark Berdaftar dengan Perbadanan Harta Intelek.				